

**MODULO DI RICHIESTA  
RILASCIO/RINNOVO DEL "PERMESSO ROSA"**

La/il sottoscritta/o (genitore)

.....CF.....

cognome e nome in stampatello della persona

nata/o il ..... a ..... Prov.

.....

data di nascita località di nascita

Residente a in ..... recapiti telefonici

e-mail

pec

**CHIEDE**

Il rilascio/rinnovo del "permesso rosa" ai sensi dell'art. 188-bis del D.Lgs. n. 285/92 e s.m.i. (Codice della Strada). A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

**DICHIARA**

di essere residente nel Comune di Montalbano Jonico

di essere in stato di gravidanza (allegare certificazione medica redatta da medico ginecologo)

data presunta del parto \_\_\_\_\_;

di essere genitore con un bambino di età non superiore ai due anni (*in tal caso indicare le generalità del bambino/a*):

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_;

di essere a conoscenza che l'utilizzo del "permesso rosa" è subordinato alla presenza a bordo della vettura del bambino di età non superiore ai due anni o della donna in stato di gravidanza titolare del permesso rosa;

di restituire il permesso in caso di sopravvenuta mancanza dei requisiti richiesti;

il rilascio del tagliando per la sosta sugli "stalli Rosa" per il/i veicolo/i immatricolato/i in categoria: \_\_\_ Targa \_\_\_\_\_ Targa \_\_\_\_\_.

Si comunica che il tagliando rilasciato:

- non è valido per la sosta sugli stalli a righe blu (sosta a pagamento) e non esonera dall'eventuale pagamento della tariffa disposta per la sosta sugli stessi;
- stalli gialli per diversamente abili;
- la sosta negli "stalli rosa" può essere effettuata solo in condizioni di gravidanza e/o in presenza del minore e per la durata massima consentita con obbligo, se a tempo, di segnalare l'inizio dello stazionamento con apposito disco orario.

Montalbano Jonico, lì \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Firma

Allegati:

certificazione medica rilasciato in carta libera da un medico, sia questo il proprio medico di famiglia, lo specialista, ecc, che attesta le generalità della richiedente, lo stato di gravidanza e la data presunta del parto;

copia fronte-retro di un documento di identità

copia fronte-retro della carta di circolazione dei veicoli da autorizzare;

dichiarazione della data di nascita del bambino per il quale si fa la richiesta.

Condizioni indispensabili ai fini dell'ottenimento dell'agevolazione:

- i veicoli devono essere intestati al richiedente o a soggetti appartenenti allo stesso nucleo familiare;
- il/la figlio/a deve appartenere allo stesso nucleo familiare del richiedente;

Fasi per la richiesta:

1. Compilare il modulo in ogni sua parte.
2. Far protocollare la richiesta dall'Ufficio Protocollo ubicato nella sede del Comune di Montalbano Jonico in viale Sacro Cuore n. 43, o inviarla tramite pec a: [comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it) o mail a: [polizialocale@comune.montalbano.mt.it](mailto:polizialocale@comune.montalbano.mt.it);
3. Attendere la conclusione del procedimento contattando il comando entro 30 giorni dalla data del protocollo o dell'invio tramite pec o email.
4. Ritirare il Permesso Rosa presso la Sede delle Polizia Locale

Si rammenta che:

- la presentazione dell'istanza ad indirizzi di posta elettronica certificata e non differenti da quelli indicati in indirizzo non comporta l'avvio del procedimento per il rilascio del tagliando;
- la mancanza di dati, dichiarazioni o allegati richiesti, può comportare la dichiarazione di inammissibilità dell'istanza con restituzione della stessa senza determinazioni sull'intervento;
- in caso di dichiarazioni mendaci o di falsità della sottoscrizione, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal Codice Penale (art. 483) e dalle leggi penali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative legate all'istanza.

La domanda deve essere firmata dal richiedente in presenza del Funzionario dell'Ufficio; in alternativa l'interessato può allegare alla richiesta copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità.

Montalbano Jonico, data

FIRMA

#### ADEMPIMENTI LEGGE PRIVACY

La informiamo, ai sensi dell'art.13 del d.lgs 196/03 recante disposizioni a tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali, che i dati da Lei forniti, saranno trattati nel rispetto degli obblighi di legge. Il Titolare del Trattamento è il Comune Montalbano Jonico. I suoi dati personali saranno utilizzati al fine di adempiere alle procedure di rilascio dell'autorizzazione da Lei richiesta e potranno essere comunicati ad incaricati del Comune di Montalbano Jonico. Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia il mancato conferimento non renderà possibile l'evasione della sua richiesta. I dati saranno trattati in modalità cartacea ed informatizzata. Le sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs 196/03 che potrà esercitare presso l'indirizzo del Comune di Montalbano Jonico.

Letta e compresa l'informativa sopra riportata dò il consenso al trattamento dei miei dati personali e sensibili ai sensi del D.Lgs. 196/03 per le finalità indicate.

Montalbano Jonico, data

FIRMA

acconsento

non acconsento

Montalbano Jonico, data

FIRMA