



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera

www.comune.montalbano.mt.it

Città di Francesco Lo



**Avviso esplorativo rivolto ad operatori economici per la manifestazione d'interesse con offerta finalizzata a svolgere servizio assistenza specialistica in orario scolastico per alunni diversamente abili frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° dell'Istituto Comprensivo "N. Fiorentino" di Montalbano Jonico
Anno Scolastico 2023/2024**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**

AVVISA

Il Comune di Montalbano Jonico, intende acquisire delle manifestazioni di interesse con offerta per procedere all'affidamento diretto del servizio di assistenza specialistica in orario scolastico per alunni diversamente abili frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° dell'Istituto Comprensivo "N. Fiorentino" di Montalbano Jonico – anno scolastico 2022/2023.

A tal fine si forniscono, di seguito, le informazioni necessarie per la presentazione delle offerte.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICANTE

Comune di Montalbano Jonico – Viale Sacro Cuore n.47 – 75023 – Montalbano Jonico (MT)

C.F. 81001250778 - Tel. 0835-593811 – fax 0835-593852 P.E.C.

comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it

Profilo committente <http://www.comune.montalbano.mt.it>

Oggetto del servizio:

Servizio di Assistenza Specialistica destinato agli studenti con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado, così come previsto dall'art. 13 comma 3 della L.104/92, del Comune di Montalbano Jonico.

L'assistenza specialistica è funzionale ai processi di apprendimento e alla socializzazione dell'alunno con disabilità, supportandolo nelle sue difficoltà e potenziandone le capacità in ambiti quali l'autonomia e la gestione.

Nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto vengono specificate nel dettaglio le prestazioni richieste.

Descrizione del servizio di attività di assistenza specialistica in orario scolastico per alunni diversamente abili.

La gestione dei servizi di assistenza scolastica ed extrascolastica dovrà garantire:

- assistenza specialistica agli alunni disabili frequentanti le scuole statali dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado ubicate sul territorio comunale nell'ambito scolastico;

Il servizio di assistenza specialistica ha come obiettivo:

- agevolare la frequenza e la permanenza degli alunni disabili nell'ambito scolastico per garantire loro il diritto allo studio;

- facilitare l'inserimento e la partecipazione degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati;
- sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;

Durata:

Il servizio avrà durata annuale, presumibilmente da ottobre 2023 e fino al 30 giugno 2024, nel rispetto del calendario scolastico annualità 2023/2024 e, comunque, nel limite del monte ore previsto per ciascuna figura professionale.

Luogo di esecuzione:

I servizi dovranno essere eseguiti presso gli Istituti scolastici presenti sul territorio del Comune di Montalbano Jonico con un numero di alunni disabili pari ad un totale di 16, suddivisi come di seguito:

Scuola dell'infanzia	n.3
Scuola primaria	n.9
Scuola secondarie di 1° grado	n.4

Importo presunto:

L'importo presunto del servizio è pari a € 25.000,00 iva inclusa.

Il Comune di Montalbano Jonico stabilirà l'ammontare delle ore necessarie, concordate con l'Istituto Comprensivo "N. Fiorentino" sulla base dei P.E.I. redatti dalla scuola relativamente ad ogni singolo alunno disabile. Il monte ore previsto presumibilmente in circa 1.300 (milletrecento) ore potrà essere incrementato mediante reimpiego delle economie derivanti dal ribasso presentato in sede di presentazione offerta, potrà essere ridotto o aumentato fino ad un massimo del 10% rispetto alle previsioni sopra indicate, senza che l'aggiudicatario possa accampare alcun diritto di rimborso per le ore non effettuate.

Detti importi presunti non vincolano l'Amministrazione Comunale che sarà tenuta a corrispondere al soggetto aggiudicatario unicamente il numero di ore effettivamente svolte dagli operatori. Quindi, saranno liquidate soltanto le ore richieste dal Comune in accordo con l'Istituto Comprensivo e realmente effettuate.

Il prezzo è comprensivo di tutti i servizi, le prestazioni, le spese accessorie e quant'altro necessario per la perfetta esecuzione del servizio e qualsiasi onere inerente e conseguente al servizio in oggetto. Il prezzo offerto, e cioè il corrispettivo dell'aggiudicatario, dovrà comprendere, oltre il costo del personale impiegato, la fornitura di eventuale materiale, il costo per l'organizzazione del servizio nonché ogni altro onere inerente la corretta esecuzione del servizio.

Con tale corrispettivo l'aggiudicatario si intende, pertanto, compensato di qualsiasi suo avere inerente, connesso o conseguente i servizi medesimi, senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi.

Detto importo non comprende gli oneri della sicurezza derivanti dalla gestione e mitigazione delle interferenze in quanto, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/08, l'attività oggetto dell'appalto è classificabile come attività "intellettuale" e pertanto non si evidenziano interferenze tali da rendere necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione del Rischio da Interferenze (DUVRI).

Questo aspetto comporta che i costi per la sicurezza derivanti dalla gestione delle interferenze è pari a €. 0,00.

Personale da impiegare nel servizio

Il servizio dovrà avvalersi, come previsto dalla DGR di Basilicata n.194/2017, di educatori professionali in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea in educazione professionale, ex DM n.520/98 o titoli equipollenti;

- Laurea in Scienza dell'Educazione nel campo del disagio minorile, della devianza, della marginalità;
- Laurea triennale in Scienza dell'Educazione e della Formazione, indirizzi Scienze dell'Educazione e Scienze dell'educazione nei servizi socioculturali e interculturali;
- Laurea in Pedagogia;
- Diploma di istruzione superiore ad indirizzo magistrale o psico-socio-pedagogico, purché in possesso di un'esperienza pregressa di almeno 3 anni e di idonea formazione specialistica nel campo di interesse del servizio;
- Diplomi o attestati specifici, riconosciuti dalla Regione Basilicata, per le funzioni di assistenza alla comunicazione

Il servizio potrà avvalersi, altresì, di educatori professionali quali:

- Psicologi
- Assistenti Sociali
- In possesso di diploma di scuola secondaria superiore purché in possesso di un'esperienza pregressa di almeno 5 anni e di idonea formazione specialistica nel campo di interesse del servizio;

La ditta aggiudicataria dovrà comunicare al Comune prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto, il nominativo di un proprio rappresentante per svolgere i seguenti compiti:

- dirigere e coordinare tutte le attività oggetto del servizio;
- mantenere i rapporti con il Servizio Sociale del Comune, titolare dell'attività e dell'abbinamento operatori/alunni disabili.

L'affidataria dovrà assegnare ed impiegare, per l'espletamento delle funzioni relative al servizio oggetto dell'appalto, un numero di operatori adeguato alle richieste pervenute da parte del Comune.

Tutto il personale impiegato dovrà:

- possedere capacità fisiche per un soddisfacente espletamento del servizio richiesto;
- mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile;
- collaborare con i docenti e gli altri operatori che lavorano all'interno delle scuole;
- essere disponibile ed attento verso gli utenti.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione di quegli educatori che si rendano responsabili di inadempienze nel proprio ambito lavorativo o ritenuti non idonei dal Dirigente scolastico dietro comprovata motivazione.

L'affidataria si impegna ad applicare nei confronti del proprio personale il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore competente e gli accordi integrativi provinciali ed aziendali vigenti, di applicare a favore del medesimo – e in caso di cooperative anche a favore dei soci – condizioni retributive non inferiori a quelle previste dal proprio C.C.N.L., nonché ad attivare le assicurazioni obbligatorie.

Il Comune dovrà essere sollevato da qualsiasi azione di rivalsa che dovesse essere intrapresa dai collaboratori e/o dipendenti, a seguito di inadempienze riscontrate e derivanti dal presente appalto.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli che ritiene opportuni.

L'aggiudicatario, prima dell'inizio del servizio, dovrà inviare:

- l'elenco del personale che verrà impiegato con specificata la relativa qualifica, curriculum vitae in formato europeo (sottoscritto dall'interessato).

L'appaltatore si impegna:

- a garantire la regolarità e la continuità del servizio, limitando il più possibile il turn-over del personale;
- a provvedere all'immediata sostituzione del personale in servizio in casi di assenze programmate e in caso di assenze non programmate nel limite di 24 ore, impiegando personale di pari qualifica professionale, senza oneri aggiuntivi per il Comune;
- a comunicare tempestivamente l'avvenuta sostituzione degli operatori;

- a sospendere il servizio in assenza dell'utente assistito. Il Comune, nel primo giorno di assenza dell'utente non preventivamente comunicata riconosce all'assistente educatore un'ora di servizio.

Modalità di affidamento.

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) D. Lgs 36/2023, previa indagine di mercato.

Criterio di aggiudicazione e modalità di valutazione delle domande.

Offerta economicamente più vantaggiosa (miglior rapporto qualità/ prezzo).

Le offerte saranno valutate da parte di apposita commissione giudicatrice sulla base dei seguenti elementi e rispettivi fattori ponderali:

- a) **Offerta economica: saranno assegnati massimo 10 punti su 100.** Il massimo punteggio verrà attribuito all'impresa partecipante che avrà formulato l'offerta migliore (riportante il prezzo più basso). Per le altre offerte il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$\text{prezzo orario più basso} / \text{prezzo orario concorrente in esame} \times 10$

- b) **Offerta tecnica: saranno assegnati massimo 90 punti su 100**, secondo i criteri di cui alla seguente tabella:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	SUB-CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
Gestione del servizio, personale, e procedure interne di valutazione Totale 55 punti	Verrà valutata l'organizzazione e la gestione del personale con particolare riferimento alla gestione degli imprevisti.	20
	Verranno valutati gli obiettivi, le strategie e i risultati da raggiungere.	15
	Formazione, qualificazione ed esperienza professionale delle Figure che saranno impiegate nell'espletamento del servizio in appalto.	15
	Verrà valutato l'impianto di programmazione, di monitoraggio, di verifica e le modalità di controllo del lavoro degli operatori.	5
Esperienze gestionali in servizi oggetto d'appalto (*) Totale 15 punti	Verrà valutata l'esperienza gestionale in servizi di assistenza educativa scolastica specialistica in favore di alunni disabili, appaltato da Comuni/Province.	10
	- 1 punto per ogni anno scolastico di servizio svolto nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1 grado fino a un massimo di 10 punti	
	- 0,50 punti per ogni anno scolastico di servizio svolto in altri ordini di scuola fino a un massimo di 5 punti	5
Risorse aggiuntive, servizi migliorativi e Certificazione di qualità Totale 20 punti	Saranno presi in esame le offerte relative a risorse professionali e servizi migliorativi offerti senza oneri per la Provincia (da illustrare in modo chiaro e dettagliato).	18
	Per l'attribuzione del punteggio verrà presa in considerazione il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008, in corso di validità.	2

(*) Si precisa che "l'esperienza gestionale nei servizi oggetto di appalto" sarà valutata solo se corredata da idonea certificazione.

Sarà considerata idonea certificazione l'attestazione del servizio svolto rilasciata dalle Amministrazioni committenti.

Non sarà considerato valido il servizio prestato come assistenza scolastica di base (cosiddetta assistenza materiale) o il servizio prestato presso strutture diverse.

Soggetti ammessi e requisiti

Sono ammessi tutti i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs 36/2023, abilitati ad offrire sul mercato servizi corrispondenti a quelli di cui alla gara in oggetto.

I requisiti minimi per la partecipazione alla procedura in oggetto sono i seguenti:

Requisiti generali

- 1) Assenza delle cause di esclusione previste dall'art.94 del D.lgs.36/2023;

Requisiti di ordine professionale

- 1) Iscrizione al Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente gara. Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.
- 2) Iscrizione nell'albo regionale delle società cooperative solo per le Società cooperative e loro consorzi.
- 3) L'operatore economico aggiudicatario dovrà altresì essere in regola con il DURC alla data di presentazione dell'offerta.

Requisiti di capacità economiche-professionali

- Aver eseguito nell'ultimo triennio (tre anni scolastici) 2020-2021-2022 un fatturato pari ad almeno € 25.000,00 I.V.A. inclusa specifico per servizi di assistenza specialistica scolastica oggetto della gara, nell'ultimo per un importo complessivo pari ad almeno € 25.000,00 I.V.A. inclusa.

(Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante);

- Esperienza continuativa di almeno tre anni (tre anni scolastici), maturata nell'ultimo triennio 2020/2021/2022, nella gestione del servizio oggetto della gara, a favore di soggetti pubblici.

Garanzia definitiva

Si applicano le disposizioni di cui all'art.53 d.lgs. 36/2023.

Termine e modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Gli interessati dovranno presentare la propria manifestazione d'interesse trasmettendo, a pena di esclusione, l'allegato modello, firmato digitalmente unitamente a copia del documento di identità del dichiarante esclusivamente per via telematica:

al seguente indirizzo pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it.

Vista la necessità di procedere con urgenza per consentire quanto prima l'avvio del servizio di assistenza educativa in favore degli alunni disabili, dato che l'anno in corso è già iniziato, le istanze di manifestazione d'interesse dovranno pervenire a questa Amministrazione perentoriamente entro e non oltre

le ore 23,59 del 18 ottobre 2023.

Farà fede l'orario di arrivo desumibile dalla ricevuta di avvenuta consegna della PEC alla casella sopraindicata.

Nell'oggetto della pec, a pena di esclusione l'OGGETTO deve riportare **“Manifestazione di interesse per affidamento del Servizio di Assistenza Specialistica destinato agli studenti con**

disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado per l'anno 2023-2024"

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

- a) inviate oltre il termine indicato o trasmesse in altre modalità;
- b) che abbiano documentazione incompleta;
- c) che non dichiarino il possesso dei requisiti di cui sopra;
- d) che non riporti nell'oggetto del messaggio la dicitura sopra indicata.

Qualunque istanza pervenuta oltre il termine temporale previsto, comporterà la irricevibilità della medesima e la conseguente impossibilità dell'operatore mittente a partecipare alla successiva gara. E' facoltà del Comune procedere all'affidamento anche nel caso della presentazione di una sola manifestazione di interesse.

Disposizioni generali

Trattamento dei dati: I dati forniti saranno trattati in conformità delle vigenti disposizioni e utilizzati ai soli fini del presente avviso. L'invio della domanda presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle precedenti disposizioni.

Pubblicità: Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio comunale, sulle pagine web del Comune di Montalbano Jonico all'indirizzo www.comune.montalbano.mt.it nella sezione dedicata ad "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di gara e contratti"

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Maria Teresa Tornese – Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale.

Ulteriori informazioni

Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o dichiarazioni sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni altra richiesta o notizia utile per la partecipazione o sullo svolgimento di essa si potrà fare riferimento ai seguenti recapiti:

dr.ssa Maria Teresa Tornese - Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale del Comune di Montalbano Jonico Tel.:0835/593834

dr.ssa Iolanda B. Silvestro – Assistente Sociale Comune di Montalbano Jonico Ufficio Servizi Sociali – tel. 0835/593854 (martedì, mercoledì, giovedì)

PEC: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo del mercato ed è finalizzato a favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, in possesso dei requisiti previsti, al confronto competitivo.

Si evidenzia quindi che il presente avviso non costituisce una procedura di gara, né comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione. L'Ente si riserva altresì a suo insindacabile giudizio di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito al successivo affidamento dell'appalto. Nulla potrà, pertanto, pretendersi tra le parti in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo relativamente alle dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire all'Amministrazione, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Basilicata. Il ricorso deve essere presentato entro 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente bando.

Montalbano Jonico, 03/10/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE
Dr.ssa Maria Teresa Tornese