

# COMUNE DI MONTALBANO JONICO

PROVINCIA DI MATERA



## Regolamento comunale per la disciplina del servizio di “Nonno vigile”

**Approvato con deliberazione di C.C. n. 41 del 27/07/2023**

**Modificato ed integrato con deliberazione di C.C. n.35 del 29/11/2024**

# **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI "NONNO VIGILE"**

## **Art. 1 Premessa**

Il Comune di Montalbano Jonico, nell'ambito delle iniziative a favore degli anziani, attraverso il PROGETTO NONNO VIGILE, intende raggiungere scopi e finalità di rilevanza sociale mediante:

- la costruzione di un sistema di sicurezza intorno agli alunni per eliminare i pericoli durante l'entrata e l'uscita dalle scuole;
- la garanzia alle persone coinvolte nel progetto di una partecipazione attiva alla vita sociale e culturale della comunità in cui essi vivono, recuperandone le esperienze di vita;
- possibilità per una maggiore presenza di persone titolate a segnalare situazioni anomale, eventuali disservizi con conseguente ampliamento per l'Amministrazione Comunale alla risoluzione di problematiche più delicate e di stretta pertinenza.

## **Art. 2 Requisiti**

Per essere considerati idonei all'incarico di "NONNO VIGILE", i cittadini disponibili devono:

essere residenti nel Comune di Montalbano Jonico o in un Comune vicino;

avere un'età compresa tra i 50 e 80 anni (al compimento del 80° anno il volontario potrà terminare il servizio per l'anno in corso, ma non sarà più possibile espletare il servizio per l'anno scolastico successivo);

essere pensionati o privi di occupazione **anche temporaneamente**;

essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica (in relazione ai compiti descritti nel presente regolamento) dimostrata mediante certificato medico;

Godere dei diritti civili e politici;

assenza di condanne a pene detentive.

Gli anziani idonei o incaricati parteciperanno ad una successiva formazione, a cura del Responsabile della Polizia Locale.

## **Art.3 Ufficio Responsabile**

L'Ufficio responsabile del servizio è la Polizia Locale del Comune di Montalbano Jonico, a cui compete altresì, l'attivazione di selezione dei "Nonno Vigile", nonché l'organizzazione, il monitoraggio e il coordinamento delle attività di volontariato.

Gli anziani incaricati sono tenuti a rispettare le disposizioni a loro impartite, in conformità al presente Regolamento.

I nonni Vigile, in caso di malattia o altro impedimento devono darne tempestiva informazione alla Polizia Locale, che provvederà alla eventuale loro sostituzione.

## **Art. 4 Servizio**

Il servizio si esplica nell'attività di vigilanza presso le scuole cittadine (materne, primarie e secondarie) negli orari di entrata e di uscita, con prestazioni giornaliere. Su espressa autorizzazione dell'Ufficio P.L.

potranno essere previsti servizi particolari e limitati nel tempo, quali servizi di vigilanza in caso di uscite degli allievi sul territorio comunale, sorveglianza presso strutture comunali e durante manifestazioni organizzate e/o sponsorizzate dal Comune, servizio di sorveglianza in prossimità di parchi e giardini comunali, strutture sportive e altri luoghi di pubblico interesse.

Il Nonno Vigile deve segnalare, alla Polizia Locale, eventuali anomalie accertate durante il servizio;

Il Nonno Vigile non deve procedere a contatti verbali con eventuali trasgressori, ma deve segnalare il fatto accaduto alla Polizia Locale.

Verranno consegnati idonei elementi di riconoscimento e attrezzature, che dovranno essere riconsegnati in buono stato di conservazione (salvo il normale deterioramento per l'uso), alla fine dell'anno scolastico.

L'attività dei volontari è gratuita. È consentito prevedere in favore del volontario un piccolo rimborso spese onnicomprensivo con cadenza mensile, trimestrale, semestrale o annuale che verrà successivamente quantificato con provvedimento dirigenziale o di Giunta comunale.

Tutti i Nonno vigile, saranno assicurati, con spesa a carico dall'Amministrazione Comunale contro eventuali infortuni in cui potrebbero incorrere e contro i danni che potrebbero arrecare a terzi nello svolgimento delle mansioni loro affidate.

Gli aspiranti volontari verranno, quindi, invitati ad un incontro con il Responsabile della Polizia Locale o un suo delegato, al fine di valutarne le attitudini e le disponibilità. E' facoltà della Polizia Locale organizzare un corso di formazione, rivolto ai volontari da avviare al servizio, per definire ruoli e compiti dei "Nonno Vigile".

Le modalità organizzative del corso saranno stabilite dalla Polizia Locale o suo referente per il progetto.

I cittadini incaricati sono tenuti a rispettare le disposizioni loro impartite, in conformità al presente regolamento.

### **Art.5 Servizio davanti alle scuole**

Il servizio prevede una prestazione che va a coprire gli orari di entrata e di uscita delle scuole;

Prima dell'inizio di ogni anno scolastico verranno assegnati ai Nonno vigile i compiti, con l'indicazione degli orari di entrata e di uscita dalle scuole.

Il rapporto tra i volontari, gli alunni e i loro accompagnatori deve essere improntato all'educazione, al rispetto e alla tolleranza.

Il Nonno Vigile deve stazionare davanti alla scuola assegnata, di norma quella più vicina alla propria abitazione, invitando i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale e, ove occorra accompagnare gli stessi dopo essersi accertati che i veicoli si siano arrestati, senza procedere tra l'altro ad alcuna intimidazione nei confronti dei conducenti dei veicoli.

Laddove davanti alla scuola vi sia un operatore della Polizia Locale, il volontario deve collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente.

### **Art.6 Durata dell'incarico**

Gli incarichi ai singoli volontari durano per tutto il periodo di validità del bando e possono essere rinnovati annualmente a seguito di presentazione di apposita domanda sempre corredata da certificazione medica psico-fisica, come previsto nel precedente art.4, qualora sussistano i requisiti previsti dal presente

regolamento.

Gli incarichi potranno essere revocati per i seguenti motivi:

- revoca dell'incarico per inosservanza di quanto disposto dal presente regolamento;
- dimissioni volontari e scritte da parte del Nonno Vigile;
- mancaanza dell'idoneità psico-fisica;
- sospensione del servizio;
- raggiungimento del limite di età, salvo la possibilità di proroga fino alla chiusura dell'anno scolastico in corso;

L'amministrazione comunale potrà decidere di affidare il servizio in questione, oltre che a singoli volontari, ad associazioni di volontariato presenti ed operanti sul territorio comunale. L'affidamento del servizio ad eventuale associazione verrà definito con apposita convenzione. L'associazione che si farà carico del servizio dovrà in ogni caso svolgerlo secondo le regole dettate dal presente regolamento.

Per quanto non espressamente descritto dal presente regolamento viene rimandato al potere di direzione del Responsabile della Polizia Locale del Comune di Montalbano Jonico.

### **Art. 7 Disposizioni Finali**

Per quanto non espressamente descritto dal presente regolamento viene rimandato al potere di direzione del Responsabile della Polizia Locale del Comune di Montalbano Jonico.

Fermo restando la specifica attività di vigilanza e assistenza presso gli edifici scolastici (scuole primarie), la figura del "Nonno vigile" potrà essere impiegata anche presso i luoghi frequentati dai bambini (es. parchi, ville comunali, spazi pubblici, impianti sportivi all'aperto e non, nonché in altri luoghi di pubblico interesse) e durante specifici eventi, sagre e manifestazioni organizzate - o patrocinate - dall'Amministrazione comunale, secondo funzioni di supporto e di complementarietà al servizio della Polizia Locale.

Il presente regolamento viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni ed entra in vigore ad avvenuta eseguibilità della deliberazione di approvazione.