



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

*Provincia di Matera*

Te1. 0835593811

Fax 0835593852



città di Francesco Lomonaco

**DETERMINAZIONE N° \_\_\_\_\_/2015**

N° \_\_\_\_\_ di Protocollo Generale

N° d'ord. \_\_\_\_\_ Reg. Pubblicazioni

Area <b><u>FINANZIARIA</u></b>	Nr. d'ordine	54	del 31/03/2015
Ufficio <b><u>RAGIONERIA</u></b>	Nr. d'ordine	24	del 31/03/2015
<b>OGGETTO: Sedute del Consiglio comunale per il periodo 01.01.2015 – 31.12.2015. Affidamento servizio registrazione e riproduzione alla ditta Italia Eventi di Montalbano Jonico. . CIG : ZE613ACAE9.</b>			
<b><i>Visto di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria Art. 151-comma 4- D. Lgs. 267/2000</i></b>	<b><i>UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO 2015 Interv. 1.01.01.03 Cap. 40 art. _____ Impegno n. 341 Euro 6.954,00</i></b>		
Data _____	Il Responsabile del Servizio finanziario (Rag. Antonio DAMIANO)		

## IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

**PREMESSO** che negli anni 2010, 2011 e 2012 si è proceduto, a titolo di sperimentale, ad affidare alla Ditta Global Service di Passarella Giuseppe con sede in Montalbano Jonico la registrazione e la riproduzione di alcune sedute del Consiglio Comunale;

**CHE** il servizio è stato accolto favorevolmente da parte dei Consiglieri comunali tant'è che in più occasioni ne hanno ribadito l'esigenza;

**CONSIDERATO** che tale servizio è divenuto ormai uno strumento indispensabile per la verbalizzazione delle sedute consiliari, in quanto traduce fedelmente gli interventi dei consiglieri senza riduzioni;

**CHE** con Deliberazione di G.C. n. 10 del 14.01.2015 e successiva n.70 del 13.03.2015, ritenuta tra le esigenze prioritarie nell'organizzazione dei servizi a supporto dell'organo consiliare, a necessità di garantire la registrazione con successiva trascrizione delle sedute del Consiglio Comunale si stabiliva quale obiettivo di questa Amministrazione quello di affidare, per l'anno **2015**, a ditta esterna tale servizio di registrazione e trascrizione;

**RITENUTO**, pertanto, doversi procedere ad affidare il servizio di registrazione e riproduzione delle sedute del Consiglio comunale dal 01.01.2015 al 31.12.2015 alla Ditta Italia Eventi srl con sede in Montalbano Jonico;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere

registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): numero **ZE613ACAE9**

**CHE** ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 31.10.2006 con la quale si individuavano, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 163/2006, gli oggetti per i quali sono ammesse acquisizioni di beni e servizi in economia;

**VISTO** il provvedimento che prevede al 31.03.2015 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015;

**VISTO** l'art. 163, comma 3, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267, in forza del quale: "ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata dalla norma statale in un periodo successivo all'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al 1° comma, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato (assestato);

**RILEVATO** che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art. 163, 1° comma, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267;

**VISTI:**

- Il vigente regolamento dei Contratti;
- Il vigente regolamento di contabilità;
- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;

**RITENUTO** potersi procedere all'impegno di spesa della somma necessaria;

#### **DETERMINA**

1. Di approvare la premessa narrativa che quivi intendesi per ripetuta e trascritta.
2. Di approvare l'offerta presentata dalla Ditta Italia Eventi srl con sede in Montalbano Jonico, con nota del 10.02.2015, acquisita agli atti del Comune in pari data con prot. n. 003104.
3. Di affidare pertanto il servizio di registrazione e riproduzione della seduta del Consiglio comunale, per la durata di sei mesi, dal 01.01.2015 al 31.12.2015, contrassegnato dal seguente codice Cig: n. **ZE613ACE9** alla Ditta Italia Eventi srl per l'importo di €. **5.700,00**, oltre IVA al 22%, al netto del 5% come previsto dalla legge di stabilità 2015.
4. Di impegnare l'importo di €. **6.954,00** compreso iva al 22% sull'intervento n. 1.01.01.03 cap. 40 del bilancio corrente esercizio finanziario anno **2015**, in corso di predisposizione
5. Di dare atto che con separato atti si provvederà alla liquidazione della spesa previa acquisizione della fattura e DURC.
6. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio ragioneria per i dovuti adempimenti consequenziali.
7. di disporre, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

*Per L'Istruttoria*

*Pietro SARDELLA*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
(Rag. Antonio DAMIANO)



# CITTA' DI MONTALBANO JONICO

*Provincia di Matera*

**UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO**

[www.comune.montalbano.mt.it](http://www.comune.montalbano.mt.it)



*Città di Francesco  
Lomonaco*

**CRON. N.** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

*Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.*

*Dalla residenza comunale, \_\_\_\_\_*



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
ALBO PRETORIO INFORMATICO**  
*(Maurizio BARLETTA)*

Visto:

**IL SEGRETARIO COMUNALE**