



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

- Provincia di Matera -

Tel. 0835593811 - Fax 0835593852



DETERMINAZIONE DI IMPEGNO N° _____/2015

N° _____ di Protocollo Generale

N° d'ord. _____ Reg. Pubblicazioni

Area	FINANZIARIA	Nr. d'ordine	51	del	27/03/2015
Ufficio	ECONOMATO	Nr. d'ordine	20	del	27/03/2015

OGGETTO: Fornitura di manifesti partecipazione lutto per la morte della madre del Vice Sindaco - Affidamento alla Agenzia funebre di Mitidieri Emilia Anna da Montalbano Jonico.

Visto di regolarità contabile

Attestante la copertura finanziaria

Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000

UFFICIO RAGIONERIA

BILANCIO 2015

Interv. n. 1.01.01.03 Cap. 40

Impegno n. 284 Euro 120,00

Data 27/03 /2015

Il Responsabile del Servizio finanziario
(Rag. Antonio DAMIANO)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

PREMESSO che si è reso necessario procedere all'affidamento della fornitura di manifesti partecipazione lutto per la morte della madre del Vice Sindaco Salvatore Gentile, occorrenti per gli Organi Istituzionali;

CHE con propria determina n. 14 del 16/02/2015 si assumeva impegno di spesa n. 284 a valere sull'intervento 1.01.01.03 cap. 40 "Spese diverse per gli Organi Istituzionali per l'anno 2015";

CHE, data l'urgenza di provvedere alla fornitura suddetta e la modesta entità della spesa, questo Ente aveva chiesto, per le vie brevi, ai sensi dell'art. 66 e dell'art. 99 del regolamento dei contratti, apposito preventivo di spesa all' Agenzia funebre di Mitidieri Emilia Anna, ditta di fiducia e specializzata nel settore, che già in altre occasioni ha fornito i manifesti di cui sopra;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso dalla suddetta ditta ed acclarato al n. 4072 del prot. generale del Comune in data 05/01/2015, dal quale si evince che per la fornitura di manifesti partecipazione lutto e diritti di affissione presso il Comune di Tursi, per la morte della madre del Vice Sindaco Salvatore Gentile, occorrenti per gli Organi Istituzionali, occorre la spesa complessiva di € 120,00, prezzo ritenuto congruo;

DATO ATTO che, con apposita procedura informatica è stato richiesto, ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, l'attribuzione del Codice, da parte dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e, pertanto, è stato assegnato il seguente codice identificativo di gara (CIG): **ZE51456B71** ;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 31/10/2006 modificata con deliberazione di G.C. 139 del 20.06.2007, con la quale si individuavano, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 163/2006, gli oggetti per i quali sono ammesse acquisizioni di beni e servizi in economia;

VISTO il provvedimento del Ministro dell'Interno che ha rinviato al 31.05.2015 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015;

VISTO

l'art.163, comma 3, del TUEL approvato con D.Lgs.18/08/2008, n. 267, in forza del quale: "ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata dalla norma statale in un periodo successivo all'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al 1° comma, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato(assestato);

RITENUTO di dover affidare la suddetta fornitura all'Agenzia funebre di Mitidieri Emilia Anna;

RILEVATO

che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art. 163, 1° comma, del TUEL approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTI:

- Il vigente regolamento dei Contratti e di Contabilità;
- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali;

DETERMINA

- 1) Di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il preventivo di spesa presentato dall'Agenzia funebre di Mitidieri Emilia Anna acquisito agli atti dell'Ente con prot. n. 4072 del 27/03/2015;
- 2) Di affidare, sempre per i motivi espressi in narrativa, all'Agenzia funebre di Mitidieri Emilia Anna, per l'importo complessivo di € 120,00 la fornitura di manifesti partecipazione lutto e diritti di affissione per la morte della madre del Vice Sindaco, occorrenti per gli Organi Istituzionali;
- 3) Di imputare, la somma di € 120,00, all'intervento **1.01.01.03 cap. 40 impegno contabile n. 284** del bilancio corrente esercizio finanziario in fase di predisposizione;
- 4) Di dare mandato all'Economo Comunale di emettere il relativo buono di ordinazione;
- 5) Di darsi atto che alla liquidazione si provvederà a presentazione di regolare fattura, con ulteriore determinazione, fatta salva l'acquisizione del DURC;
- 6) Di dare, altresì atto, che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia", come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, convertito in legge n. 217/2010 e che pertanto è stato acquisito il **CIG** relativo al presente affidamento che è il seguente: **ZE51456B71**;
- 7) Di trasmettere copia della presente, agli Uffici – Segreteria- Economato- Albo- Ragioneria- Revisore Unico dei Conti per gli adempimenti di competenza.

Dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

Montalbano Ionico, 27/03/2015

L'ECONOMO COMUNALE
(f.to Vittoria LARAGIONE)

IL RESP. DELL'AREA FINANZIARIA
(f.to Rag. Antonio DAMIANO)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

_____ , a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE _____