



# CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

[www.comune.montalbano.it](http://www.comune.montalbano.it)



Città di Francesco Lomonaco

## SUAP / POLIZIA AMMINISTRATIVA/ COMMERCIO

### DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE N. \_\_\_\_\_/2015

N° \_\_\_\_\_ di Protocollo Generale

N° D'ord. \_\_\_\_\_ Reg. Pubblicazioni

Area <u>FINANZIARIA</u>	N° d'ordine <u>36</u>	del <u>18/03/2015</u>
Ufficio <u>COMMERCIO-SUAP</u>	N° d'ordine <u>4</u>	del <u>18/03/2015</u>

Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA PER RINNOVO ABBONAMENTO ANNUALE BANCA DATI UFFICIO COMMERCIO ANNO 2014/2015 ALLA DITTA INTERCOM SRL DI SAN PIETRO AL TANAGRO (SA). LIQUIDAZIONE DI SPESA.- CIG 471165223B**

Visto di regolarità contabile

Attestante la copertura finanziaria

Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000

*BILANCIO* 2014

intervento n. 1.01.04.03 cap. 182 per €. 549,00

*Impegno n.1451/14 Euro* **549,00**

Data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria**  
**Rag. Antonio DAMIANO**

### IL RESPONSABILE

**PREMESSO** che si è reso necessario ed urgente procedere per l'anno 2014/2015, al rinnovo dell'abbonamento annuale alla Banca dati Attività Economica e Produttiva in uso presso l'Ufficio Commercio- SUAP fornito dalla Ditta Intercom srl di San Pietro al Tanagro (SA) onde consentire allo stesso il regolare svolgimento dei compiti d'Istituto ad esso assegnato;

**CHE** data l'urgenza di provvedere e data la modesta entità della spesa si rende necessario adottare la procedura negoziata ai sensi degli artt. 66e 99 del Vigente regolamento di Contratti;

**CHE** con propria determinazione n. 850/2014 (RGS) si approvava il preventivo di spesa e si affidava alla ditta Intercom srl di San Pietro al Tanagro (SA) la suindicata fornitura;

**DATO ATTO** che i servizi internet, banche dati ecc. si acquistano fuori dal MePa, in quanto prodotti infungibili per completezza di trattazione e specifica competenza autorale è quindi possibile effettuare l'affidamento diretto;

**CHE** con fattura n. 772/1 del 31/10/2014, acquisita agli atti di questo Ente in data 02/12/2014 con prot. n. 16829, la ditta Intercom srl di San Pietro al Tanagro (SA), chiede la liquidazione della somma complessiva di € 549,00, per la suindicata fornitura;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 139/2007 con la quale si individuavano, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 163/2006, gli oggetti per i quali sono ammesse acquisizioni di beni e servizi in economia;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (**CIG**): **471165223B**;

**CHE** ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

**VISTO** il DURC emesso con esito positivo;

**VERIFICATA** l'avvenuta fornitura nonché la regolarità contributiva del creditore;

**VISTO** il decreto del 24/12/2014 del Ministero dell'Interno con il quale è stato differito al 31/03/2015 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli enti locali;

**VISTO** l'art. 163, comma 3, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267, in forza del quale: "ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata dalla norma statale in un periodo successivo all'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al 1° comma, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato (assestato);

**RILEVATO** che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art. 163, 1° comma, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267;

**DATO ATTO**, altresì, dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso; dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

del rispetto puntuale delle prescrizioni di cui al Piano Anticorruzione dell'Ente;

che non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs. n.159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.218/2012;

**VISTI :**

- ◆ Lo Statuto Comunale;
- ◆ Il vigente Regolamento di Contabilità ;
- ◆ Il vigente Regolamento dei Contratti;
- ◆ Il TUEL approvato con D.Lgs. n°267 del 18/8/2000;

## D E T E R M I N A

- ✓ **Di liquidare e pagare**, per i motivi espressi in narrativa, la somma complessiva di **€.549,00 Iva inclusa**, alla ditta **Intercom srl di San Pietro al Tanagro (SA)**, a saldo della fattura n. n. 772/1 del 31/10/2014 per la fornitura di che trattasi;
- ✓ **Di imputare** la spesa complessiva di **€.549,00 Iva inclusa** all'intervento **n°1.01.04.03 Cap.182 rr pp**, del bilancio corrente esercizio finanziario 2015, in corso di predisposizione;

- ✓ **Di dare** mandato all'ufficio Ragioneria affinché provveda all'emissione del relativo mandato di pagamento;
- ✓ **Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio **SUAP-POL.AMM.VA-COMMERCIO, RAGIONERIA, SEGRETERIA, ALBO**, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;
- ✓ **Disporre**, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

Dalla Sede Municipale **18/03/2015**

**LA RESPONSABILE SUAP/POL.AMM.VA/COMMERCIO**  
*Dott.ssa Erminia Sabatina MAIDA*

**IL RESP. DELL'AREA FINANZIARIA**  
*Rag. Antonio DAMIANO*



**CITTA' DI MONTALBANO JONICO**  
 Provincia di Matera  
**UFFICIO ALBO PRETORIO**  
**INFORMATICO**

*www.comune.montalbano.mt.it*



*Città di  
 Francesco Lomonaco*

CRON. N. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

*Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.*

*Dalla residenza comunale, \_\_\_\_\_*

Visto:

**IL SEGRETARIO COMUNALE**



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
 ALBO PRETORIO INFORMATICO**  
 (Maurizio BARLETTA)