



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it sito web www.comune.montalbano.mt.it

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO CULTURALE DETERMINAZIONE

Reg. Gen. di Segr. N. 643 del 13/07/2021	Reg. Area Amm.va n. 259 del 09.07.2021
--	--

OGGETTO	LIQUIDAZIONE FATTURA N.6_21 del 05.07.2021 IN FAVORE DELLA PSICOLOGA Dr. MARIA TERESA ALLEMA PER PRESTAZIONE PROFESSIONALE PERIODO GIUGNO 2021 - CIG: Z74326C4B1.
----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO:

CHE con Deliberazione del Consiglio Regionale di Basilicata n. 1280 del 22/12/1999 (pubblicata sul B. U. R. n. 8 del 14/02/2000) si approvava il Piano Socio Assistenziale Regionale (PSAR) 2000/2002;

CHE il predetto Piano Socio Assistenziale Regionale prevede la definizione di Piani Sociali di Zona (PSZ) quali strumenti attuativi – operativi con contenuto programmatico per l'esercizio, a livello locale, delle funzioni socio – assistenziali dei Comuni in forma associata;

CHE tra i servizi previsti dal Piano Socio – Assistenziale Regionale 2000/2002 per ciascun Ambito di Zona, in forma associata, vi è la gestione dei servizi sociali comunali, che viene fissato nella composizione minima di un Assistente Sociale ogni 5.000 abitanti e di uno Psicologo ogni 12.000 per un orario minimo di 18 ore settimanali;

CHE con D.G.R. n.917/2015 sono state approvate le Linee Guida per la formazione dei Piani Intercomunali dei servizi Sociali e Sociosanitari 2016-2018, n.9 in tutto il territorio regionale che comprende l'Ambito n.8 denominato “Metapontino-Collina materana” di cui fanno parte i seguenti Comuni: Accettura, Aliano, Cirigliano, Colobraro, Craco, Gorgoglione, Montalba Jonico, Nova Siri, Pisticci, Policoro, Rotondella, San Giorgio Lucano, San Mauro Forte, Scanzano Jonico, Stigliano, Tursi e Valsinni;

CHE con delibera di C.C. n. 28 del 28.05.2017 si prendeva atto della predetta delibera di G. R. n.917/2015 per quanto sopra riportato, nonché della nomina del comune di Policoro quale Capofila del suddetto ambito nella conferenza istituzionale dello 08.06.2016. Si approvava lo schema di convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali, e si prendeva atto, altresì che, nelle more della piena attuazione del Piano Intercomunale dei Servizi Sociali e Sociosanitari dell'Ambito “Metapontino-Collina materana”, si rendeva necessario gestire in forma transitoria tutti i servizi in essere, in capo ai Comuni Capofila e Capoparea degli ex Piani Sociali di Zona di cui al PSA 2000/2002, nel corso dell'anno 2017, fatte salve nuove direttive regionali nel corso del corrente anno;

CHE questo ente ha nella sua dotazione organica la figura dell'assistente sociale, ma è sprovvisto della figura dello psicologo le cui funzioni si rendono necessarie per far fronte, nell'ambito di quanto

previsto per il servizio sociale comunale, alle problematiche sempre più crescenti della cittadinanza ed assicurare servizi essenziali a tutela dei cittadini ;

VISTA la deliberazione di G. C. del 26.07.2017 n.133, con la quale si incaricava il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale a porre in essere le opportune procedure per l'affidamento di servizi di competenza dello psicologo al fine di assicurare l'adempimento degli obblighi essenziali connessi al servizio sociale comunale, nelle more della piena attuazione del Piano Intercomunale 2016/2018 dei servizi Sociali e Sociosanitari dell'Ambito "Metapontino Collina Materana";

RICHIAMATA la propria determina del 05.12.2017 n. 152, con la quale, tra le altre cose, si è proceduto ad affidare, nelle more della piena attuazione del Piano Intercomunale 2016/2018 dei servizi Sociali e Sociosanitari dell'Ambito "Metapontino-Collina Materana", l'espletamento del servizio di psicologo diretto ad assicurare l'adempimento degli obblighi essenziali connessi al servizio sociale comunale alle psicologhe dr. Lucia CRITONE e dr. Maria Teresa ALLEMMA in ragione dei titoli posseduti, per un periodo di 12 (dodici) mesi dalla data di sottoscrizione del contratto, per complessive 9 (nove) ore settimanali con un compenso orario netto di € 25,82, oltre iva e cassa se dovuti;

RICHIAMATA la propria determina del 19.12.2018 n. 478, con la quale, tra le altre cose, si è proceduto a rinnovare gli incarichi affidati alla Dott.ssa Lucia CRITONE e alla Dott.ssa Maria Teresa ALLEMMA per un ulteriore anno e comunque sino al 31.12.2019, dando atto che il rinnovo decorrerà a far data dal 19.12.2018, agli stessi patti e condizioni dei contratti precedentemente sottoscritti in data 12.12.2017;

RICHIAMATA la propria determina del 30.12.2019 n. 547, con la quale, tra le altre cose, si è proceduto a rinnovare gli incarichi affidati alla Dott.ssa Lucia CRITONE e alla Dott.ssa Maria Teresa ALLEMMA per un ulteriore anno e comunque sino al 31.12.2020, dando atto che il rinnovo decorrerà a far data dal 07.01.2020, agli stessi patti e condizioni dei contratti precedentemente sottoscritti in data 12.12.2017;

RICHIAMATA la propria determina del 20.01.2021, con la quale, tra le altre cose, si è proceduto a rinnovare l'incarico affidato alla Dott.ssa Maria Teresa ALLEMMA per un ulteriore anno e comunque sino al 31.12.2021, dando atto che il rinnovo decorrerà a far data dal 01.02.2021 e il servizio sarà espletato per complessive 12 (dodici) ore settimanali;

VISTO il contratto sottoscritto con la Dott.ssa Maria Teresa ALLEMMA;

VISTA la fattura elettronica n. 6_21 del 05.07.2021 di € 1.975,23 di cui € 1.936,50 per compenso ed € 38,73 per cassa previdenziale, acquisita al protocollo dell'Ente in pari data, con prot. n. 0009391, emessa dalla dr. Maria Teresa ALLEMMA a seguito delle prestazioni effettuate nel mese di giugno 2021 a saldo delle sue spettanze la cui spesa è esente IVA ai sensi della legge 190/2014 art. 1 comma da 54 a 89;

RITENUTO opportuno liquidare e pagare in favore della dr. Maria Teresa ALLEMMA nata a Policoro (MT) il 10.05.1987, C.F.: LLMMTR87E50G786H - P. IVA 01300770771, l'importo complessivo di € 1.975,23 a saldo della fattura elettronica sopra citata n. 6_21 del 05.07.2021, acquisita al protocollo dell'Ente in pari data con prot. n. 0009391;

VISTO che lo scrivente ufficio ha eseguito la procedura per l'abilitazione all'accesso ai sistemi AVCP dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, regolarmente abilitato per l'attribuzione del CIG in qualità di responsabile del procedimento, e che il numero è: **Z74326C4B1**;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. n. 2021/062117, rilasciato dall'ENPAP in data 16.06.2021 con esito regolare, valido fino al 20.07.2021;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n.12 del 31.03.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021-2023, DUP e nota integrativa;
- la deliberazione di G.C. n.61/2021 con la quale è stato approvato il Peg esercizio finanziario 2021-2023;
- -Il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

- Part.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., (artt. 36, comma 2 lett.a), 37, comma 1
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;
- Gli art.151, 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

ACCERTATA la propria competenza in forza del decreto sindacale prot. n.450 dell'11/01/2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale di questo Comune al dr. Vincenzo PIERRO;

DATO ATTO che il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione

RITENUTO, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs n. 267/2000;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE le premesse del presente atto, da intendersi qui richiamate come parte integrante, formale e sostanziale del presente dispositivo.

1) **DI LIQUIDARE E PAGARE**, in favore della dr. Maria Teresa ALLEMMA nata a Policoro (MT) il 10.05.1987, C.F.: - LLMTR87E50G786H - P. IVA 01300770771, l'importo complessivo di € 1.975,23 a saldo della fattura elettronica sopra citata n.6_21 del 05.07.2021, acquisita al protocollo dell'Ente in pari data con prot. n. 0009391, per le prestazioni effettuate nel mese di giugno 2021 a saldo delle sue spettanze la cui spesa è esente IVA ai sensi della legge 190/2014 art. 1 comma da 54 a 89

2) **Dare atto** che la somma complessiva di 1.975,23 dovrà essere accreditata sul conto corrente codice **IBAN - IT70B0760116100001038293963**;

3) **Di imputare** la somma complessiva di **€ 1.975,23** al capitolo 1.432 RR PP./2016 **Imp. n.490/2016** del bilancio armonizzato esercizio finanziario anno 2021;

4) - **Dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.): Z74326C4B1**;

che sarà riportato sul mandato di pagamento;

5) **DI TRASMETTERE** copia della presente all'Ufficio **Segreteria, Ragioneria e Servizi sociali**, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

6) **DI DISPORRE**, altresì, che la presente determinazione :

- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi
- va inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso il settore Segreteria.

f.to **D.PL**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**

f.to Dott. Vincenzo PIERRO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa .

Esprime parere:

Favorevole

Data 09.07.2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE
f.to Dott. Vincenzo PIERRO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art. 183 comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Bilancio 2021 capitolo 1.432 RR PP./2016 Imp. n.490/2016 € 1.975,23

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del d.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Data: 12/07/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
f.to Dott. Antonio TRIPALDI

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 13/07/2021-Cron. N. 1538/2021.

Dalla residenza comunale, 13/07/2021



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
f.to (Maurizio BARLETTA)