



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

- Provincia di Matera -



DETERMINAZIONE DI IMPEGNO N° _____/2015

N° _____ di Protocollo Generale
N° d'ord. _____ Reg. Pubblicazioni

Area	FINANZIARIA	Nr. d'ordine	189	del	15/12/2015
Ufficio	ECONOMATO	Nr. d'ordine	71	del	15/12/2015

OGGETTO: Fornitura di manifesti partecipazione lutto per la morte della mamma della LSU Angelina Viggiani. - Affidamento alla Agenzia funebre di Mitidieri Emilia Anna da Montalbano Jonico.

Visto di regolarità contabile
Attestante la copertura finanziaria
Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000

UFFICIO RAGIONERIA
BILANCIO 2015
Interv. n. 1.01.01.03 Cap. 40
Impegno n. 284 Euro 45,00

Data **16/12/2015**

Il Responsabile del Servizio finanziario
(Rag. Antonio DAMIANO)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

PREMESSO che si è reso necessario procedere all'affidamento della fornitura di manifesti partecipazione lutto per la morte della mamma della LSU Angelina Viggiani, occorrenti per gli Organi Istituzionali;

CHE con propria determina n. 14 del 16/02/2015 si assumeva impegno di spesa n. 284 a valere sull'intervento 1.01.01.03 cap. 40 "Spese diverse per gli Organi Istituzionali per l'anno 2015";

CHE, data l'urgenza di provvedere alla fornitura suddetta e la modesta entità della spesa, questo Ente aveva chiesto, per le vie brevi, ai sensi dell'art. 66 e dell'art. 99 del regolamento dei contratti, apposito preventivo di spesa all' Agenzia funebre di Mitidieri Emilia Anna, ditta di fiducia e specializzata nel settore, che già in altre occasioni ha fornito i manifesti di cui sopra;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso dalla suddetta ditta ed acclarato al n. 14412 del prot. generale del Comune in data 03/11/2015, dal quale si evince che per la fornitura di manifesti partecipazione lutto per la morte della mamma della LSU Angelina Viggiani, occorrenti per gli Organi Istituzionali, occorre la spesa complessiva di € 45,00, prezzo ritenuto congruo;

DATO Atto:

- **che** con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/01/2015, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stata istituita la Centrale Unica di Committenza, ai sensi dell'art.33, comma 3bis, del D.lgs. n.163/2006 e successive modificazioni, per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture tra i comuni di Scanzano Jonico, Nova Siri e Montalbano Jonico, con individuazione del comune di Scanzano Jonico quale Ente capofila e veniva approvato lo schema di convenzione, autorizzando il Sindaco a sottoscriverla;
- **che** con deliberazione di G.C. n.165 del 28/05/2015 è stato approvato il "Regolamento per il funzionamento della "Centrale Unica di Committenza";
- **che** il suddetto Regolamento prevede, all'art. 2, comma 2: "La competenza della centrale Unica di Committenza è esclusa: a) nei casi di acquisizioni di lavori, servizi e forniture mediante amministrazione diretta e mediante affidamento diretto nelle ipotesi di cui all'art.125, comma 8-ultimo periodo, del D. Lgs. N.163/2006, la cui competenza rimane, pertanto, in capo a ciascun Comune convenzionato".

DATO Atto altresì che, con apposita procedura informatica è stato richiesto, ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, l'attribuzione del Codice, da parte dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e, pertanto, è stato assegnato il seguente codice identificativo di gara (**CIG**): **ZEB17A05D6**;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 31/10/2006 modificata con deliberazione di G.C. 139 del 20.06.2007, con la quale si individuavano, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 163/2006, gli oggetti per i quali sono ammesse acquisizioni di beni e servizi in economia;

VISTO l'art. 125, comma 11 del D.Lgs n. 163/2006 come modificato dal D.L. 13 maggio 2011 n. 70, che prevede, per importi inferiori a 40.000 Euro, la possibilità di affidamento diretto a cura del Responsabile del Procedimento;

VISTA la delibera di C.C. n. 32 del 20/08/2015, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134- 4° comma- del TUEL approvato con D.Lgs 18/08/2000 n. 267, con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale per il Triennio 2015/2017;

VISTA la delibera di G.C. n. 232 del 26/08/2015, resa immediatamente esecutive ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, con la quale si assegnavano ai responsabili di area le risorse necessarie per il conseguimento degli obiettivi;

RITENUTO, pertanto, di approvare il preventivo del 03/11/2015 dell'Agenzia funebre di Mitidieri Emilia Anna e di affidare alla stessa la fornitura dei suddetti manifesti;

VISTI:

- Il vigente regolamento dei Contratti e di Contabilità;
- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il preventivo di spesa presentato dall'Agenzia funebre di Mitidieri Emilia Anna acquisito agli atti dell'Ente con prot. n. 14412 del 03/11/2015;
- 2) Di affidare, sempre per i motivi espressi in narrativa, all'Agenzia funebre di Mitidieri Emilia Anna, per l'importo complessivo di € 45,00 la fornitura di manifesti partecipazione lutto per la morte della mamma della LSU Angelina Viggiani, occorrenti per gli Organi Istituzionali;
- 3) Di imputare la somma di € **45,00** all'intervento **1.01.01.03 cap. 40 impegno contabile n. 284** del bilancio corrente esercizio finanziario disponibile;
- 4) Di dare mandato all'Economo Comunale di emettere il relativo buono di ordinazione;
- 5) Di darsi atto che alla liquidazione si provvederà a presentazione di regolare fattura, con ulteriore determinazione, fatta salva l'acquisizione del DURC;
- 6) Di dare, altresì atto, che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia", come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, convertito in legge n. 217/2010 e che pertanto è stato acquisito il **CIG** relativo al presente affidamento che è il seguente: **ZEB17A05D6**;
- 7) Di trasmettere copia della presente, agli Uffici – Segreteria- Economato- Albo- Ragioneria- Revisore Unico dei Conti per gli adempimenti di competenza.

Dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

Montalbano Ionico, 15/12/2015

L'ECONOMO COMUNALE
(f.to Vittoria LARAGIONE)

IL RESP. DELL'AREA FINANZIARIA
(f.to Rag. Antonio DAMIANO)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera
UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE _____