

DA TRASMETTERE A:

RAGIONERIA

SEGRETERIA

ALBO



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
- Provincia di Matera -



Francesco LOMONACO

DETERMINAZIONE N° _____ del _____

N° _____ di Protocollo						
N° d'ord. _____ Reg. Pubblicazioni						
<i>Area</i>	<i>FINANZIARIA</i>	<i>Nr.</i>	<i>d'ordine</i>	<i>186</i>	<i>del</i>	<i>10/12/2015</i>
<i>Ufficio</i>	<i>RAGIONERIA</i>	<i>Nr.</i>	<i>d'ordine</i>	<i>75</i>	<i>del</i>	<i>10/12/2015</i>

OGGETTO: Liquidazione di spesa per Servizio Organizzazione del Consiglio Comunale nelle sedute periodo: ANNO 2015-C.I.G.: ZE613ACAE9.

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria-art. 151, comma 4 del TUEL enti locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267

Prenotazione/Impegno	Il Responsabile del Servizio Finanziario
N° 341 del ---2015-----	(Rag. Antonio DAMIANO)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PREMESSO:

-che con propria determinazione N. 54 del 31/03/2015, il Responsabile del Procedimento, riscontrata la congruità dell'offerta, affidava il "servizio di registrazione e riproduzione sedute del Consiglio comunale" per l'anno 2015, alla ITALIA EVENTI S.R.L.-Via San Giacomo, 75023 Montalbano Jonico, per un ammontare di (Euro 5.700,00 per costo servizio ed euro 1.254,00 per IVA 22%) alle condizioni e al prezzo di cui al preventivo acquisto in data 10/02/2015 al prot. n.003104;

-che col medesimo atto veniva impegnata la precitata somma sul Cap.- n. 1.01.01.03 cap. 40 (Spese diverse per Organi Istituzionali), impegno contabile n° 341/2015 ;

-che la ditta di cui sopra ha correttamente adempiuto allo svolgimento del servizio affidato, nei termini previsti e con la dovuta diligenza, senza alcuna variazione;

VISTA la fattura elettronica n° 04_15 del 01/12/2015 di €. 6.954,00 , acquisita agli atti dell'ente in data 02/12/2015, prot. n° 0015937 , presentata dalla Ditta ITALIA EVENTI S.R.L., per l'avvenuto espletamento del servizio di che trattasi;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico

bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): numero **ZE613ACAE9**;

CHE ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

CHE il servizio è stato svolto dalla suindicata ditta, in modo regolare e puntuale ;

ACCERTATA la regolarità contributiva della Ditta Italia Eventi s.r.l., tramite la procedura telematica del "DURC ON LINE";

VISTA la delibera di C.C. N.32 del 20/08/2015, con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, la relazione previsionale la Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale per il Triennio 2015/2017;

VISTA la delibera di G.C. N.232 del 26/08/2015 , esecutiva ai sensi di legge avente per oggetto:"D.Lgs. 18/08/2000, n. 267-Assegnazione ai Responsabili delle Aree di risorse per il conseguimento degli obiettivi";

RITENUTO potersi procedere alla liquidazione di quanto richiesto;

VISTI:

- Il vigente Regolamento dei Contratti;
- Il vigente il Regolamento di Contabilità ;
- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267,;
- Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267
concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che con propria determinazione N. 54 del 31/03/2015 per le motivazioni ivi riportate si è proceduto, all'affidamento diretto in economia, del << servizio di registrazione e riproduzione sedute del Consiglio comunale>> anno 2015, da parte del Responsabile del Procedimento, a Società di fiducia dell'Amministrazione ovvero alla Società ITALIA EVENTI S.R.L.- Via San Giacono, 42-Montalbano Jonico;
- 2) di dare atto che l'ammontare del servizio prestato, giusto preventivo di spesa trasmesso dalla suindicata Società con nota del 10/02/2015, acquisita agli atti dell'ente in pari data con prot. n. 003104. ,è pari a complessivi Euro 6.954,00(di cui Euro...5.700,00.per servizio ed Euro...1.254,00.per IVA 22%);
- 3) di liquidare e pagare sull'intervento n. 1.01.01.03 cap. 40 (Spese diverse per Organi Istituzionali), imp. contabile n° 341/2015, la fattura n...4_15, acquisita al prot. del Comune in data...02/12/2015..col n...0015937, emessa dalla Società...Italia Eventi s.r.l. in data 01/12/2015 per un importo di Euro...6.954,00(di cui Euro 5.700,00.per servizio ed Euro...1.254,00.per IVA 22%);
- 4) Di trasmettere copia della presente, agli Uffici Messi- Segreteria- Ragioneria per gli adempimenti di competenza;

Dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

Montalbano Jonico li, 10/12/2015

Per L'Istruttoria
Pietro SARDELLA

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
(Rag. Antonio DAMIANO)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera



Città di Francesco

Lomonaco

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it

CRON. N. _____ / _____
Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE