

DA TRASMETTERE A:

UFFICIO SEGRETERIA



ALBO

UFFICIO RAGIONERIA



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

- Provincia di Matera -



Francesco LOMONACO

DETERMINAZIONE N° _____ del _____

| | | |
|------------------------|-----------------|--------------------|
| N° _____ di Protocollo | N° d'ord. _____ | Reg. Pubblicazioni |
|------------------------|-----------------|--------------------|

| | | |
|----------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| <i>Area</i> FINANZIARIA | <i>Nr. d'ordine</i> 125 | <i>del</i> 17/08/2015 |
| <i>Ufficio</i> RAGIONERIA | <i>Nr. d'ordine</i> 55 | <i>del</i> 17/08/2015 |

| | |
|--|--|
| OGGETTO: Redazione piano tariffario TARI 2015- affidamento incarico alla ditta Office Information di Raffaele Di Mauro & C. s.a.s. da Villa D'Agri-CIG: Z5215AF146- | |
| Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria -art.151, comma 4 del TUEL enti locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267 | |
| Prenotazione/Impegno N. 1135 del 2015 | Il Responsabile del Servizio Finanziario (Rag. Antonio DAMIANO) |

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PREMESSO:

che l'Ufficio Tributi di questo ente è impegnato alla verifica e controllo dell'evasione dei tributi comunali (ICI/IMU-TARSU, TARES) per gli anni 2008/2012 in collaborazione con la ditta GEODROME srl, e per l'anno 2013 in base ai dati presenti negli archivi dell'ufficio stesso, e quindi impossibilitato a provvedere alla elaborazione del piano tariffario TARI anno 2015 ed adeguamento della banca dati utenze;

che si rende pertanto necessario provvedere alla elaborazione del piano tariffario TARI anno 2015 sulla base del piano finanziario inviato dalla ditta TEKNOSERVICE S.R.L. e quello predisposto dall'ufficio di Ragioneria, per quanto di competenza, sui costi di gestione del servizio di raccolta e conferimento dei R.S.U. ;

che la ditta "Office Information" di Raffaele Di Mauro & C. s.a.s da Villa d'Agri (PZ), quale fornitore dei softwares in dotazione presso l'Ufficio Tributi di questo ente, si è resa disponibile a redigere il piano tariffario TARI anno 2015, secondo le disposizioni di legge in merito, in quanto esperta nel settore;

che la suddetta ditta ha fatto pervenire il preventivo di spesa del 24.07.2015, acquisito agli atti del Comune in data 10/08/2015 con prot. n. 0010530, dal quale si rileva che per la redazione del piano di che trattasi, tenuto conto della straordinarietà dell'evento relativo all'applicazione della nuova tassa sulla raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, il cui costo in base al piano finanziario resterà interamente a carico dei cittadini di Montalbano Jonico, necessita un importo di € 2.196,00, comprensivo di IVA al 22% ;

che la spesa di che trattasi verrà compresa nel piano finanziario per la determinazione della tariffa a carico dei cittadini;

RITENUTO *dover affidare alla ditta-OFFICE INFORMATION di Raffaele DI MAURO & C. S.a.S. con sede in Villa D'Agri (PZ), sempre disponibile alla risoluzione delle problematiche di carattere informatico (elaborazione ruolo acconto TARI 2015), oltre che fornitrice di software per alcuni uffici comunali, la redazione del piano tariffario TARI anno 2015, mettendogli a disposizione il piano finanziario già redatto da questo Ufficio;*

DATO ATTO *che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): Z5215AF146*

CHE *ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;*

VISTO *il provvedimento, che prevede al 30.07.2015 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015;*

VISTO *l'art. 163, comma 3, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267, in forza del quale: "ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata dalla norma statale in un periodo successivo all'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al 1° comma, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato (assestato);*

RILEVATO *che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art. 163, 1° comma, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267;*

VISTI:

Il vigente regolamento dei Contratti; Il vigente regolamento di contabilità;

l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267,;

*Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267
concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;*

D E T E R M I N A

1. Di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il preventivo di spesa del 24/07/2015, acquisito agli atti del Comune in data 10.08.2015 con prot. n. 0010530 e conseguentemente affidare alla ditta Office Information di Raffaele Di Mauro & C. s.a.s. da Villa D'Agri, per l'importo di €. 2.196,00 compreso IVA al 22% per la redazione del piano tariffario relativo alla TARI 2015;
2. Di impegnare la spesa di € 2.196,00 sull'intervento **n.1.01.04.03 cap. 184 art. 00** del bilancio corrente esercizio finanziario anno **2015**, in corso di predisposizione;
3. Di dare atto che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, convertito in legge n. 217/2010 e che pertanto stato acquisito il CIG relativo al presente affidamento che è il seguente: Z5215AF146.

4. Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria, all'Ufficio Segreteria, Albo, per gli adempimenti di competenza.
5. Di dare atto che il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio Finanziario.
6. Disporre, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

Dalla Sede Municipale, 17/08/2015

Per l'Istruttoria
Pietro SARDELLA

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
(Rag. Antonio DAMIANO)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



Città di
Francesco Lomonaco

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
