



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

*Provincia di Matera*

Te1. 0835593811

Fax 0835593852



*Città di Francesco Lomonaco*

*Area Amministrativa e Socio Culturale*

**DETERMINAZIONE N° 322 del 17/04/2020**

N° 5310 di Protocollo Generale

N° d'ord. 600 Reg. Pubblicazioni

Area <b>AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE</b>	Nr. d'ordine 140	del 06/04/2020
Ufficio <b>SEGRETERIA</b>	Nr. d'ordine 50	del 06/04/2020
<b>OGGETTO:</b> Interventi di installazione apparecchiature e forniture per uffici. Liquidazione di spesa alla ditta InfoTech Informatica & Tecnologia di Patano Alessandro da Montalbano Jonico – CIG: ZD02C8EF7E		
Si riscontra la regolarità contabile Fiscale ed amministrativa Art. 184-comma 4 - D. Lgs. 267/2000  Visto l'art. 147 bis del TUEl 267/2000	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO _____ 2020 _____ Cap./art.352.1 RR.PP. €.600,00  Imp. n. 1744/19	
Data _____	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.f. <i>f.to Dr. Antonio Tripaldo</i>	

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

**PREMESSO CHE** si è reso necessario provvedere a diverse forniture e servizi, tra i quali la fornitura di n.4 Toner Stampante Kyocera Taskalfa 1800 e n.2 interventi di installazione Lim Touch 88” Promethan, affidati alla ditta InfoTech Informatica & Tecnologia di Patano Alessandro con sede in Montalbano J.co alla via Sacro Cuore n.48 (P.I.:01322390772)

**VISTA** la fattura n.6\_20 del 05/04/2020, acquisita agli atti del Comune in data 06/04/2020 con prot. n.4630, la ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro, - Viale S. Cuore n.48, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01322390772, richiedeva il pagamento di 600,00, iva compresa, per le suindicate prestazioni;

**PRESO ATTO** delle avvenute prestazioni;

**VISTO** il DURC positivo della ditta Infotech da Montalbano Jonico, P.I. 01322390772 (DURC On Line - Numero Protocollo INAIL\_20723701 del 06/03/2020 con scadenza validità al 04/07/2020);

**RITENUTO** potersi procedere alla liquidazione di quanto richiesto;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art.3 della legge 13.08.2010 n.136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, i seguenti codici identificativi di gara (CIG): ZD02C8EF7E;

**CHE** ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi

di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

**RITENUTO**, pertanto, procedere in merito;

**DATO ATTO:**

- della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;
- che non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs. n.159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.218/2012;

**VISTI:**

- la deliberazione di C.C. n.07 del 14.03.2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2020-2022, DUP e nota integrativa;
  - l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Il Titolo I art.149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- la [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA a 5.000 euro;
- gli artt. 151, comma 4 - 184, comma 4 - 183, comma 8 del D.Lgs 267/2000

**VERIFICATA** la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

<b>D E T E R M I N A</b>
--------------------------

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

- 1) **Di liquidare e pagare**, a saldo della fattura n.6\_20 del 06/04/2020 di €.600,00, acquisita agli atti del Comune in data 06/04/2020 con prot. n.4630, emessa dalla ditta Infotech da Montalbano Jonico, P.I. 01322390772, di cui €.491,80 alla ditta ed IVA al 22% per euro 108,20 da corrispondere direttamente all'erario;
- 2) **Di imputare** la spesa di €.600,00 iva inclusa al cap. 352/1 RR.PP. del bilancio corrente esercizio finanziario (impegno n. 1744/19);
- 3) **Di incaricare** l'Ufficio Ragioneria a provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento;
- 4) **Di disporre** che la presente vada trasmessa all'ufficio di Segreteria, Ragioneria, ognuno per gli adempimenti di propria competenza per i provvedimenti di competenza;
- 5) **Di disporre**, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi;

L'Istruttore Amministrativo  
f.to Vincenzo FARINA

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
E SOCIO-CULTURALE**  
f.to Dr. Vincenzo PIERRO



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

## Provincia di Matera



*Città di Francesco Lomonaco*

CRON. N. 600 / 2020

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 17/04/2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 17/04/2020



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
ALBO PRETORIO INFORMATICO**  
f.to (Maurizio BARLETTA)