



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

[pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it) sito web www.comune.montalbano.mt.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 7	DEL 27/01/2022
OGGETTO: ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022- E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022 – 2024 E RELATIVI PIANI	23 ANNUALI

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventisette** del mese di **gennaio** alle ore **10:00** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Avv. Piero MARRESE** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	MARRESE PIERO	Si	
Assessore, Vice-Sindaco	DI SANZO Giuseppe Antonio	Si	
Assessore	NESI Ines Anna Irene	Si	
Assessore	RAGONE Rosaria	Si	
Assessore	PENNETTA Tommaso	Si	

Totale Presenti: 5	Totale Assenti: 0
---------------------------	--------------------------

Partecipa il Segretario **dr.ssa Grazia URICCHIO**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- L'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 dispone che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- Le opere pubbliche incompiute sono inserite nella programmazione triennale di cui al comma 1 del citato art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, ai fini del loro completamento ovvero per l'individuazione di soluzioni alternative quali il riutilizzo, anche ridimensionato, la cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica, la vendita o la demolizione;
- Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- Nell'ambito del programma le amministrazioni aggiudicatrici individuano anche i lavori complessi e gli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato;
- Nell'elencazione delle fonti di finanziamento sono indicati anche i beni immobili disponibili che possono essere oggetto di cessione. Sono, altresì, indicati i beni immobili nella propria disponibilità concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione;
- Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.
- Il comma 8 del citato art. 21 prevede che con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del Codice dei contratti, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:
 - 1) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
 - 2) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
 - 3) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
 - 4) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
 - 5) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
 - 6) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

Richiamato il Decreto MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI del 16 gennaio 2018, n. 14 recante il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

Considerato che, a norma delle richiamato DECRETO Ministeriale:

- Le amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano il programma triennale dei lavori pubblici, anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro, nonché i relativi elenchi annuali sulla base degli schemi-tipo allegati al presente decreto e parte integrante dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, e in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228 e al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. A tal fine le amministrazioni, consultano altresì, ove disponibili, le pianificazioni delle attività delle centrali di committenza.
- Per ciascun lavoro, nel programma triennale è riportato l'importo complessivo stimato necessario per la realizzazione di detto lavoro, comprensivo delle forniture e dei servizi connessi alla realizzazione dello stesso, inseriti nella programmazione biennale di cui all'articolo 6. Nell'elenco annuale per ciascun lavoro è riportato l'importo complessivo del relativo quadro economico.
- Nei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi, per ogni singolo acquisto, è riportata l'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento ovvero si intende ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore, al fine di consentire il raccordo con la pianificazione dell'attività degli stessi.
- Per l'inserimento nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, le amministrazioni, anche con riferimento all'intera acquisizione nel caso di suddivisione in lotti funzionali, provvedono a fornire adeguate indicazioni in ordine alle caratteristiche tipologiche, funzionali e tecnologiche delle acquisizioni da realizzare ed alla relativa quantificazione economica.
- Il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi riporta l'ordine di priorità.
- Nell'ambito della definizione degli ordini di priorità le amministrazioni individuano come prioritari i servizi e le forniture necessari in conseguenza di calamità naturali, per garantire gli interessi pubblici primari, gli acquisti aggiuntivi per il completamento di forniture o servizi, nonché le forniture e i servizi cofinanziati con fondi europei, e le forniture e i servizi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.
- Le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale per le opere pubbliche e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi.

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere in ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge;

Esaminato lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023 e del programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024, nonché i relativi elenchi annuali, redatti dal referente della programmazione, che, allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, come di seguito costituiti:

- ❖ Programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024:
 - scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - scheda B: elenco delle opere incompiute;
 - scheda C: elenco degli immobili disponibili;
 - scheda D: elenco degli interventi del programma;
 - scheda E: interventi ricompresi nell'elenco annuale;
 - scheda F: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;
- ❖ Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023:
 - scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - scheda B: elenco degli acquisti del programma
 - scheda C: elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati

Rilevato che fra gli allegati al bilancio, a norma dell'art. 172 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267- comma 1 lett. d), figura il programma triennale dei lavori pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016;

Richiamate le deliberazioni di G.C. n. 56 del 29/04/2021; n.64 dell'11/05/2021; n.113 del 17/09/2021; n. 138 del 25/10/2021; n.139 del 25/10/2021; n.162 del 27/12/2021;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- il Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto dell'Ente nel testo vigente.
- La deliberazione di C.C. n.32 del 23/07/2021 che ha approvato il D.U.P. 2022/2024;
- il decreto sindacale prot.n.927 del 20.01.2022 con il quale è stato disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile p.o. Area Tecnica all'Ing. Pasquale Morisco;
- il decreto sindacale prot.n.15394 del 04.11.2022 con il quale è stato disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile p.o. Area Economico-Finanziaria al Dott. Antonio Tripaldi;

RILEVATO che ai sensi dell'art.49, comma 1, e 147 bis del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i., sono stati richiesti e ottenuti, sulla presente deliberazione, i pareri favorevoli da parte:

- a) dal Responsabile dell'Area Tecnica, Ing. Pasquale Morisco, in ordine alla regolarità tecnica;
- b) dal Responsabile dell'Area Finanziaria, Dott. Antonio Tripaldi, per quanto attiene la regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge dai componenti presenti e votanti;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati;

- 1) di adottare lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023 e del programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024, nonché i relativi elenchi annuali, che, allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, e come di seguito composti:
 - ❖ Programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024:
 - scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - scheda B: elenco delle opere incompiute;
 - scheda C: elenco degli immobili disponibili;
 - scheda D: elenco degli interventi del programma;
 - scheda E: interventi ricompresi nell'elenco annuale;
 - scheda F: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;
 - ❖ Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023:
 - scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - scheda B: elenco degli acquisti del programma
 - scheda C: elenco degli acquisti presenti nella prima annualita' del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati
- 2) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dall'art. 5 comma 5 del DM del 16 gennaio 2018, n. 14 *"Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 del presente articolo, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice. Le amministrazioni possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma"*;

- 3) di dare atto che il programma triennale, dopo l'approvazione definitiva verrà inserito nel DUP (Documento Unico di Programmazione) ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011, che dovrà essere successivamente presentato al Consiglio per le conseguenti deliberazioni secondo quanto disposto dall'art. 170, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- 4) di individuare, ai sensi dell'art 3 comma 14 del D.M. 16.01.2018 n.14, quale Referente per la redazione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche e, ai sensi dell'art. 6, comma 13, del medesimo DM, quale referente del Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi il Responsabile di P.O. dell'Area Tecnica Ing Pasquale Morisco;
- 5) di dare atto che il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione favorevole unanime, resa in forma palese,

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U.E.L." , sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono i seguenti pareri:

<p>REGOLARITA' TECNICA</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa, esprime parere:</p> <p>Favorevole Data: 27/01/2022</p> <p>Responsabile AREA TECNICA f.to Dott. Pasquale MORISCO</p>
---	---

<p>REGOLARITA' CONTABILE</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:</p> <p>Favorevole Data: Data: 27/01/2022</p> <p>Responsabile AREA FINANZIARIA f.to Dott. Antonio TRIPALDI</p>
---	---

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
f.to **Avv. Piero MARRESE**

Il Segretario Comunale
f.to **dr.ssa Grazia URICCHIO**

Certificato di esecutività

(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

SI CERTIFICA

- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000);

Dalla Residenza comunale, lì **27/01/2022**

Il Segretario Comunale
f.to **dr.ssa Grazia URICCHIO**

(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

Il sottoscritto Segretario Generale

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio online a partire dal **27/01/2022** come prescritto dall'art. 124 comma 1, D.lgs. 267/2000 (n. **313 REG. PUB.**) e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al **11/02/2022**

Dalla Residenza Municipale ad 27/01/2022

Il Segretario Comunale
f.to **dr.ssa Grazia URICCHIO**

Attestazione di conformità

(degli art. 22 e 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)

- Si attesta che la presente copia informatica è conforme al documento firmato in originale

Montalbano Jonico, lì **27/01/2022**

Il Segretario Comunale
dr.ssa Grazia URICCHIO