



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it sito web www.comune.montalbano.mt.it

AREA ENTRATE PERSONALE A.P.

DETERMINAZIONE

Reg. Gen. di Segr. N.595 del 29/06/2021	Reg. Area n.40 del 25/06/2021
OGGETTO	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato di n. 2 (due) posti di agenti di polizia locale - area di vigilanza - cat. giuridica "C", economica "C1", con la riserva di 1 (uno) posto per i volontari delle ff.aa. ai sensi degli artt. 1014 e 678 del d.lgs. n. 66/2010 e s.m.i. - Assunzione ed approvazione schema di contratto

IL RESPONSABILE

Premesso che con determinazioni n.9 e n.10 del 23/07/2020 venivano approvati i bandi relativi ai seguenti concorsi pubblici:

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di agente di polizia locale - area di vigilanza – cat. giuridica "C", economica "C1"
- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato di n. 2 (due) posti di agenti di polizia locale - area di vigilanza - cat. giuridica "C", economica "C1", con la riserva di 1 (uno) posto per i volontari delle ff.aa. ai sensi degli artt. 1014 e 678 del d.lgs. n. 66/2010 e s.m.i.;

Considerato che:

con nota del Ministero dell'Interno – Affari degli Enti Locali – Ufficio VII – prot.0017181 del 14/12/2020, acquisita in pari data al protocollo generale del Comune al nr.17257. è stata trasmessa la decisione n.118 della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022 di cui alla delibera di G.C. 124 del 12/10/2020 che prevede, tra l'altro, le assunzioni a tempo indeterminato di n.1 C1 Agente di Polizia Locale e n. 2 Agente di Polizia Locale Part time 50%;

Il Decreto Legge 31 dicembre 2020, n. 183 (c.d. Decreto "Mille Proroghe") ed in particolare l'art. 1, comma 9 che recita: "Gli enti locali già autorizzati dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, ai sensi dell'[articolo 243, commi 1 e 7](#), e dell'[articolo 243-bis, comma 8, lettere d\) e g\), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267](#), ad effettuare assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2020, che si trovano nell'impossibilità di concludere le procedure di reclutamento entro il 31 dicembre 2020 per le disposizioni di cui al [decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 3 novembre 2020](#), possono effettuare le predette assunzioni entro il 30 giugno 2021, anche se in esercizio o gestione provvisoria, in deroga all'[articolo 163 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267](#), e nelle more dell'adozione del bilancio di previsione per il triennio 2021-2023.";

Dato atto che:

- i bandi di selezione di cui sopra sono stati pubblicati in Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale Concorsi ed esami n. pubblicati il giorno 24/07/2020, sulla “Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami”, nonché all’Albo Pretorio on line, nell’Home page e Amministrazione Trasparente del sito istituzionale sezione bandi di concorso;
- il termine per la presentazione delle istanze è scaduto il 24 agosto 2020;
- con determinazione Area Personale n.64 del 03/11/2020 si è proceduto, per la procedura concorsuale in oggetto, all’approvazione degli elenchi dei candidati ammessi e candidati esclusi e che i predetti elenchi sono stati pubblicati sull’apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale comunale;

Dato atto che:

- con determinazioni del Segretario comunale n.01 e n.02 del 15/02/2021 si è provveduto a nominare le Commissioni esaminatrici del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto di agente di polizia locale -area di vigilanza - cat. giuridica “C”, economica “C1” e del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato di n. 2 (due) posti di agenti di polizia locale - area di vigilanza - cat. giuridica “C”, economica “C1”,
- che sono state espletate le prove concorsuali;
- che con nota prot. 8749 del 21/06/2021 il Presidente della Commissione esaminatrice ha trasmesso la documentazione relativa ai concorsi in oggetto specificati, per i successivi adempimenti;
- Con determinazioni del Responsabile dell’Area Amministrativa nn. 224 e 225 del 21/06/2021, si è preso atto dei verbali della commissione esaminatrice e venivano approvate le graduatorie finali e nomina dei vincitori dei concorsi in oggetto emarginati;
- che tutti gli atti dei concorsi sono stati acquisiti;

DATO ATTO che il Comune di Montalbano Jonico:

- è in regola con i vincoli normativi in materia di contenimento di spesa di personale;
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui al D.lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che la graduatoria di merito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato di n. 2 (due) posti di agenti di polizia locale - area di vigilanza - cat. giuridica “C”, economica “C1” risulta essere la seguente:

	COGNOME	NOME	ESITO
1	ORLANDO	Marco	VINCITORE
2	CASTELLUCCI	Pierpaola	VINCITORE
3	BARNABA'	Maria	IDONEO

PRESO ATTO della nota del sig. ORLANDO Marco, acquisita agli atti del Comune in data 22/06/2021 al nr.8868 di prot. con la quale lo stesso, individuato vincitore sia nel concorso in oggetto che nel concorso per n.1 (uno) posto di agente di polizia locale - tempo pieno ed indeterminato - area di vigilanza – cat. giuridica “C”, economica “C1”, ha comunicato di optare per la stipula all’assunzione full time e al contempo di rinunciare alla stipula del contratto per l’assunzione part-time;

RITENUTO dover procedere conseguentemente con lo scorrimento della graduatoria e procedere all’assunzione con il primo degli idonei.

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di procedere, per quanto attiene al “*Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato di n. 2 (due) posti di agenti di polizia locale - area di vigilanza - cat. giuridica “C”, economica “C1”, con la riserva di 1 (uno) posto per i volontari delle ff.aa. ai sensi degli artt. 1014 e 678 del d.lgs. n. 66/2010 e s.m.i.*”, all’assunzione in servizio di CASTELLUCCI Pierpaola e BARNABÀ Maria, previa verifica della documentazione richiesta, dei requisiti psicofisici per l’assunzione e dei successivi accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni rese;

VISTO l’allegato schema di contratto individuale di lavoro che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n.12 del 31/03/2021 con la quale è stato approvato il bilancio 2021/2023;
- la deliberazione di G.C. n.61 del 11/05/2021 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2021-2023;
- il decreto sindacale prot. n. 1081 del 22/01/2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Entrate – Personale- Att. Prod. di questo Comune al dr. Antonio Tripaldi.
- l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- gli artt. 151, 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000;

Visti, altresì,

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i Contratti Collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali, in particolare il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;
- la Legge 30 dicembre 2020, n. 178: “ Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023;
- la L.241/1990 e s.m.i.;
- la legge 190/2012 e s.m.i.;
- il DPCM del 14/01/2021;
- DPCM del 02/03/2021;

Ritenuto, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

DI PRENDERE ATTO della nota del sig. ORLANDO Marco, acquisita agli atti del Comune in data 22/06/2021 al nr.8868 di prot. con la quale lo stesso, ha comunicato di rinunciare alla stipula del contratto per l'assunzione DI CUI Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato di n. 2 (due) posti di agenti di polizia locale - area di vigilanza - cat. giuridica “C”, economica “C1”, con la riserva di 1 (uno) posto per i volontari delle ff.aa. ai sensi degli artt. 1014 e 678 del d.lgs. n. 66/2010 e s.m.i..

DI PROCEDERE con lo scorrimento della graduatoria del concorso.

DI ASSUMERE a seguito di espletamento del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo part-time (50%) e indeterminato, per titoli ed esami, per la copertura di agenti di polizia locale - area di vigilanza - cat. giuridica “C”, economica “C1 i sig.ri:

- CASTELLUCCI Pierpaola, nata a Marsicovetere, 19/05/1992 e residente in Montalbano Jonico alla Via Martiri di Belfiore, 2
- BARNABA' Maria, nata a Bernalda, 09/09/1970 e ivi residente Bernalda alla via Vico II Carlo Levi, 8

disponendone l'inquadramento nel ruolo organico del Comune di Montalbano Jonico secondo i vigenti CCNL comparto Regioni ed autonomie locali con profilo professionale di Agente di Polizia Locale C1;

DI APPROVARE lo schema di contratto di lavoro individuale allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che gli oneri finanziari per l'assunzione, per l'anno in corso, faranno carico al seguente macroaggregato: 1.01.01.01.002 Miss. 03 – Prog. 01 - Cap.442 - del bilancio 2021-2023 – Esercizio di competenza 2021;

DATO ATTO che il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line,;

DI DISPORRE che copia del presente provvedimento venga trasmesso agli uffici Personale e Ragioneria, per i provvedimenti di competenza.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di sottoscrizione.

IL RESP DELL'AREA ENTRATE-PERSONALE ATT. PROD
f.to DOTT. Antonio TRIPALDI

**SCHEMA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO
A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno _____, del mese di _____, presso la sede comunale di Montalbano Jonico (MT), con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, sottoscritta ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018,

TRA

COMUNE DI MONTALBANO JONICO codice fiscale **81001250778**, rappresentato dal Dr. Antonio TRIPALDI, nato a Montalbano Jonico, il 01/02/1959 il quale dichiara di agire in nome e per conto del Comune di MONTALBANO JONICO, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Entrate-Personale AA.PP. (decreto sindacale prot n.1081 del 22/01/2021), domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente — Viale Sacro Cuore 43

E

Il/la sig./ra _____, residente a _____, via _____ n.____, codice fiscale _____ ed elettivamente, a tutti gli effetti, presso la Segreteria del Comune intestato

PREMESSO CHE

con determinazioni n.9 e n.10 del 23/07/2020 venivano approvati i bandi relativi ai seguenti concorsi pubblici:

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di agente di polizia locale - area di vigilanza – cat. giuridica “C”, economica “C1”
- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato di n. 2 (due) posti di agenti di polizia locale - area di vigilanza - cat. giuridica “C”, economica “C1”, con la riserva di 1 (uno) posto per i volontari delle ff.aa. ai sensi degli artt. 1014 e 678 del d.lgs. n. 66/2010 e s.m.i.

Con determinazioni del Segretario comunale n.01 e n.02 del 15/02/2021 si è provveduto a nominare le Commissioni esaminatrici del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto di agente di polizia locale -area di vigilanza - cat. giuridica “C”, economica “C1” e del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato di n. 2 (due) posti di agenti di polizia locale - area di vigilanza - cat. giuridica “C”, economica “C1”,

Sono state espletate le prove concorsuali;

Con nota prot. 8749 del 21/06/2021 il Presidente della Commissione esaminatrice ha trasmesso la documentazione relativa ai concorsi in oggetto specificati, per i successivi adempimenti;

Con determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa nn. 224 e 225 del 21/06/2021, si è preso atto dei verbali della commissione esaminatrice e venivano approvate le graduatorie finali e nomina dei vincitori dei concorsi in oggetto emarginati;

VISTI:

- la determinazione n.____ del _____ – Area Personale - di approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro;
 - il vigente C.C.N.L. del 21/05/2018 triennio 2016/2018;
 - il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
 - il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"

– Part. 14 del C.C.N.L. 06/07/1995 che introduce il contratto individuale di lavoro ed art. 19 del C.C.N.L. del 21/05/2018;

VISTO il D. L.vo 30/03/2001 n. 165, in particolare il titolo IV;

VISTE le disposizioni del Capo I Titolo II - del libro V del Codice Civile;

Tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1 - Tipologia del rapporto di lavoro e decorrenza.

Il Comune di Montalbano Jonico assume a decorrere dal _____, alle proprie dipendenze e a tempo indeterminato e part-time (50%), il Sig. _____, nato a _____ e residente a _____, via _____ n.____, codice fiscale _____, dando atto che il lavoratore ha dichiarato, ai sensi delle vigenti norme in materia, il possesso dei titoli e requisiti prescritti dalle disposizioni riguardanti l'accesso al rapporto di lavoro ed in particolare quelle richieste dagli atti relativi alla procedura d'assunzione di cui in epigrafe. L'eventuale non veridicità delle dichiarazioni rese dal dipendente, oltre a dar luogo all'applicazione delle sanzioni penali previste dalle norme vigenti in materia potrà produrre la risoluzione del rapporto di lavoro. Il dipendente viene assegnato, all'Area Vigilanza il cui responsabile gestirà il presente rapporto di lavoro con le capacità ed i poteri del privato datore di lavoro ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165. La presente assunzione viene effettuata ai sensi dell'art. 1, D.Lgs. n. 368 del 6 settembre 2001 e dell'art. 7 del C.C.N.L. 14 settembre 2000 e costituisce rapporto di lavoro a tempo determinato.

ART. 2 - Incompatibilità.

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001. Eventuali incarichi ottenuti da Amministrazioni Pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art.53 del d. lgs. n. 165/2001, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal Comune di Montalbano Jonico. Le violazioni alle disposizioni comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

ART. 3 - Qualifica di inquadramento professionale, mansioni e livello retributivo iniziale. Sede di lavoro.

L'inquadramento professionale e il seguente: Agente di Polizia Locale – Cat. C- posizione economica C.1 - Le mansioni assegnate dall'Ente al dipendente sono quelle corrispondenti alla Categoria C - posizione economica C.1 - fatto salvo il principio dell'esigibilità di tutte le mansioni ascrivibili alla categoria, in quanto professionalmente equivalenti. Il trattamento economico spettante al lavoratore assunto a tempo part-time (50%) e indeterminato è costituito dal trattamento economico iniziale per la Categoria C -posizione economica C.1, previsto dal CCNL vigente, riparametrato alle ore di servizio svolte.

La sede di destinazione dell'attività lavorativa e la seguente: Comune di Montalbano Jonico.

ART. 4 - Orario di lavoro.

L'orario di lavoro è stabilito in 18 ore settimanali ed è articolato come da disposizione del Responsabile dell'Area Vigilanza nel rispetto delle normative vigenti nell'Ente. Il rispetto dell'orario è, per il dipendente, specifico obbligo contrattuale.

ART.5 - Durata del periodo di prova.

Ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. del 21/05/2018 il periodo di prova è stabilito in mesi 6 (sei).

ART. 6 - Ferie e giornate di riposo.

Il lavoratore ha diritto ad un periodo annuo di ferie retribuito ai sensi dell'art. 30 del C.C.N.L. del 21/05/2018 e, a seconda che l'articolazione oraria sia su cinque o su sei giorni. Al dipendente sono altresì attribuite le giornate di riposo, da fruire nell'anno solare, ai sensi ed alle condizioni previste dalla

citata legge n. 937/1977. Per l'applicazione della presente disposizione si rinvia al richiamato art. 30 del C.C.N.L. del 21/05/2018.

ART. 7 - Norme applicabili - rinvio.

Per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso, il rapporto di lavoro è regolato dalle norme del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di Comparto delle Regioni e delle Autonomie locali e dalle norme di legge applicabili. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, o la mancata produzione della documentazione richiesta al lavoratore, o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego. Tutti gli elementi inerenti lo svolgimento del rapporto di lavoro sino all'estinzione, sono regolati dalle clausole del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni e Autonomie locali vigente, e dalle norme di legge vigenti in materia, dallo Statuto Comunale, dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché dalle specificazioni esecutive degli istituti contrattuali e normativi emesse, secondo le rispettive competenze, dagli Organi o Dirigenti dell'Ente.

ART. 8 - Codice di comportamento.

Il neo-assunto si impegna ad osservare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione del quale, con la sottoscrizione del presente, dichiara di averne preso visione, nonché del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montalbano Jonico;

ART. 9 - Tutela dei dati personali.

Il Comune di Montalbano Jonico garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che detto trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo. In ragione delle obbligazioni nascenti dal presente contratto il dipendente è autorizzato al trattamento dei dati personali e quindi nello svolgimento di tale attività dovrà attenersi alle disposizioni dettate in materia di privacy. E fatto divieto di effettuare il trattamento dei dati per fini diversi da quelli oggetto del presente contratto. Il dipendente è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione e prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico in oggetto. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere cedute a terzi. Il dipendente è tenuto a non svolgere attività che creano danno e pregiudizio al Comune di Montalbano Jonico.

ART. 10 - Bollo e registrazione

Esenzione il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 25 della Tabella allegata al DPR 26/10/1972, n. 642, e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al DPR 26/04/1986, n. 131.

ART. 11 - Sottoscrizione.

Le parti sottoscrivono il presente contratto in segno di benessere ed incondizionata accettazione, dando altresì atto che lo stesso produce i medesimi effetti dei provvedimenti di nomina previsti dal D.P.R. 9 maggio 1994, n.487.

Letto confermato e sottoscritto

Montalbano Jonico(MT),

IL DIPENDENTE

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data 25/06/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Entrate Personale Attività Produttive
f.to Dott. Antonio TRIPALDI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Bilancio 2021- 1.01.01.01.002 Miss. 03 – Prog. 01 - Cap.442 €._____

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Data: 28/06/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
f.to Rag. Antonio D'ARMENTO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 29/06/2021 -Cron. N. 1435/2021.

Dalla residenza comunale, 29/06/2021



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
f.to (Maurizio BARLETTA)