



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

## Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

[pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it](mailto:pec.comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it) sito web [www.comune.montalbano.mt.it](http://www.comune.montalbano.mt.it)

Trasmettere a:

- Segreteria  
 Ragioneria  
 Servizi Sociali  
 \_\_\_\_\_

## AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO CULTURALE

### DETERMINAZIONE

Reg. Gen. di Segr. N. 1255 del 28/12/2021

Reg. Area Amm.va n.527 del 21.12.2021

#### OGGETTO

Acquisto stampati "BUONI SPESA" per emergenza covid-19. Affidamento alla ditta "Photo Print" di Vincenzo AIELLO da Montalbano Jonico **CIG : ZA3348A3E1**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

**PREMESSO** che come riconosciuto dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, l'epidemia da COVID-19, c.d. Coronavirus è un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza mondiale;

**DATO ATTO** che il Governo nazionale e regionale sono intervenuti con una serie di provvedimenti volti all'introduzione di misure con carattere d'urgenza in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale di Basilicata n. 215 del 27/03/2020 con la quale è stato istituito il Fondo Social Card 19 "Misura Urgente di Sostegno alle famiglie e persone in difficoltà economica seguite dai servizi sociali comunali" e approvate le relative linee di indirizzo;

**VISTO** l'articolo 53 del D.L. 25 maggio 2021, n. 73 recante "Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie" c.d. Sostegni bis, convertito nella Legge 23 luglio 2021, n. 106, prevede l'istituzione di un Fondo a favore dei comuni, per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare, nonché di sostegno alle famiglie che versano in stato di bisogno per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche, in considerazione del perdurare dell'emergenza epidemiologica;

**RICHIAMATA** la propria determinazione di Area Amministrativa e Socio-Culturale n.480 del 23.11.2021, con la quale, tra le altre cose, si è provveduto a riaprire i termini per la presentazione delle domande di accesso al Fondo Social Card Covid 19, di cui all'avviso approvato con propria determinazione di Area Amministrativa e Socio-Culturale n.138 del 03.04.2020;

**RICHIAMATA** la propria determinazione del 23.11.2021, n. 481, con la quale tra le altre cose, si è provveduto ad approvare l'avviso pubblico contenente i criteri, le modalità e i termini per la presentazione delle istanze per l'accesso al Fondo di Solidarietà Alimentare e di sostegno alle famiglie – art. 53 D.L. n. 73 del 25.05.2021, convertito nella Legge 23 luglio 2021, n. 106;

**DATO ATTO** che il Comune di Montalbano Jonico, vuole utilizzare le risorse del Fondo Social Card e parte delle risorse di cui al Fondo di Solidarietà Alimentare "Sostegno Bis" - L. 106/2021 nelle modalità seguenti: Buoni spesa utilizzabili per il rifornimento di generi alimentari;

**CHE** data l'urgenza di dotarsi di blocchetti buoni spesa, per le vie brevi è stato richiesto apposito preventivo di spesa alla ditta "Photo Print" di Vincenzo AIELLO con sede in Montalbano Jonico alla piazza Risorgimento 8, P. IVA 01253830770, già affidataria di servizi e fornitura presso questo Ente;

**VISTO** il preventivo spesa trasmesso dalla ditta "Photo Print" di Vincenzo AIELLO, Piazza Risorgimento n. 8, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01322390772, acquisito agli atti dell'Ente in data 21/11/2020 con prot. n.0018041, che si allega in copia alla presente quale parte integrante, da cui si rileva che per la fornitura di n.60 blocchetti buoni spesa per "Sostegno Bis" - L. 106/2021 e n. 12 blocchetti buoni spesa per Fondo Social Card occorre una somma complessiva di €. 366,00 IVA inclusa al 22%;

**RITENUTA** congrua l'offerta ricevuta e ritenuto inoltre opportuno, dato l'importo economico dei beni e la necessità di reperire gli stessi in via urgente e prioritaria, procedere all'affidamento diretto;

**RICHIAMATA** la normativa vigente e in particolar modo il D. Lgs. n. 50/2016 che, all'art. 36 commi 2 lett. a), prevede che, per servizi o forniture inferiori a € 40.000,00, sia consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

**RITENUTO** di dover approvare il preventivo di cui sopra e nel contempo di affidare alla ditta "Photo Print" di Vincenzo AIELLO, Piazza Risorgimento n. 8, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01253830770, la fornitura di n.60 blocchetti buoni spesa per "Sostegno Bis" - L. 106/2021 e n. 12 blocchetti buoni spesa per Fondo Social Card al prezzo complessivo di €. 366,00 IVA inclusa al 22%;

**VISTO** che lo scrivente ufficio ha eseguito la procedura per l'abilitazione all'accesso ai sistemi AVCP dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, regolarmente abilitato per l'attribuzione del CIG in qualità di responsabile del procedimento, e che il numero è: **CIG: ZA3348A3E1**;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva DURC On Line - Numero Protocollo INAIL \_29558730 - del 11.10.2021 valido fino al 08.03.2022;

**VISTI:**

- la deliberazione di C.C. n.12 del 31.03.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021-2023, DUP e nota integrativa;
- la deliberazione di G.C. n.61/2021 con la quale è stato approvato il Peg esercizio finanziario 2021-2023;
- Il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;
- Gli art.151, 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

**ACCERTATA** la propria competenza in forza del decreto sindacale prot. n.9614 del 09.07.2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale di questo Comune al dr. Vincenzo PIERRO;

**DATO ATTO** che il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione;

**RITENUTO**, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs n. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** le premesse del presente atto, da intendersi qui richiamate come parte integrante, formale e sostanziale del presente dispositivo.

1) **DI APPROVARE** il preventivo di spesa presentato dalla ditta "Photo Print" di Vincenzo AIELLO Piazza Risorgimento n.8, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01253830770, acquisito agli atti dell'Ente in data 21.12.2021 con prot. n.0018041, che si allega in copia alla presente quale parte integrante.

2) **DI AFFIDARE**, alla ditta "Photo Print" di Vincenzo AIELLO Piazza Risorgimento n.8, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01253830770, la fornitura di n.60 blocchetti buoni spesa per "Sostegno Bis" - L. 106/2021 e n. 12 blocchetti buoni spesa per Fondo Social Card al prezzo complessivo di €. 366,00 IVA inclusa al 22%;

3) **DI IMPUTARE** la somma di €. 366,00 al Cap.1426 RR.PP./2019 - Imp. n. 1.522 del bilancio, esercizio finanziario 2021;

4) **DI TRASMETTERE** copia della presente all'Ufficio **Segreteria, Ragioneria e Servizi sociali**, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

5) **DI DISPORRE**, altresì, che la presente determinazione :

- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi
- va inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso il settore Segreteria.

**D.PL**

**RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
E SOCIO-CULTURALE  
f.to Dott. Vincenzo PIERRO**

---

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa .

Esprime parere:

**Favorevole**

Data 21.12.2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE.  
f.to Dott. Vincenzo PIERRO

---

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art. 183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

**Favorevole**

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

**Bilancio 2021 Cap. 1426 RR.PP. Imp. 1.522/2019 €. 366,00**

### Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del d.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Data: 24/12/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA  
f.to Dott. Antonio TRIPALDI

---

## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 28/12/2021-Cron. N. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Dalla residenza comunale, 28/12/2021



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
ALBO PRETORIO INFORMATICO  
f.to (Maurizio BARLETTA)