



Trasmettere a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Servizi Sociali
- _____

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONE

Reg. Gen. di Segr. N.623 del 12/07/2021

Reg. Area Amm.va n.247 del.02.07.2021

OGGETTO

IMPEGNO, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO SUSSIDIO ECONOMICO STRAORDINARIO AI SENSI DELL'ART 7 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI SUSSIDI ECONOMICI E INTRODUZIONE DEL SERVIZIO CIVICO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 39 DEL 17.12.2013-;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO:

CHE la situazione di emergenza dovuta al diffondersi del contagio dell'infezione Covid-19 sta producendo rilevanti danni economici che si traducono immediatamente in una drastica riduzione del reddito per un gran numero di soggetti e di nuclei familiari;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di disciplina per l'erogazione di sussidi economici e introduzione del servizio civico , approvato con Deliberazione di C.C. n. 39 del 17.12.2013;

VISTA la deliberazione di G. C. n. 89 del 01.07.2021, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134- comma 4°- del TUEL approvato con D.Lgs 18.08.2000, n.267, con la quale si è stabilito di intervenire a favore del cittadino indicato nell'apposito elenco (TAB. A) mediante l'attribuzione di un contributo economico di € 300,00, finalizzato a sostenere il suddetto al superamento della situazione di disagio personale, socio-ambientale e economico, secondo i criteri stabiliti dall'art. 7 del Regolamento Comunale per l'erogazione di sussidi economici e introduzione del servizio civico approvato con Deliberazione di C.C. n. 39, del 17.12.2013;

CHE con la citata deliberazione di G. C. n. 89 del 01.07.2021, si è stabilito altresì, di incaricare il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio - Culturale a porre in essere gli atti consequenziali, per l'erogazione del contributo sopra citato;

VISTO, in particolare l'art 7 (assistenza economica straordinaria) del suddetto regolamento comunale;

PRESO ATTO che per la concessione del contributo economico succitato in favore del cittadino indicato nell'apposito elenco (TAB. A) depositato presso l'Ufficio Servizi Sociali, che costituisce parte integrante della presente determinazione, ma che non viene allegato per tutelare la privacy dell'interessato, che beneficerà dell'assistenza economica straordinaria (art. 7 del sopracitato Regolamento Comunale), occorre una spesa totale di € 300,00;

RITENUTO, legittimo impegnare, liquidare e pagare, in favore del cittadino "omissis" (si omette il nome del richiedente in osservanza della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali approvata con D.lgs. n. 196/2003) che beneficerà dell'assistenza economica straordinaria (art. 7 del sopracitato Regolamento Comunale) la somma complessiva di € 300,00 in 12 soluzioni (€ 25,00 X 12) finalizzata all'acquisto di generi alimentari di prima necessità, detergenti per l'igiene personale e per la casa mediante buoni spesa da consumare presso un supermercato che dispone del banco carne, frutta e verdura, al quale verrà liquidata la relativa spesa direttamente dal Comune sulla base di regolare fattura corredata dai buoni spesa, tenendo presente che le modalità di erogazione dei buoni spesa saranno determinate dall'Ufficio servizi sociali;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n.12 del 31.03.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021-2023, DUP e nota integrativa;
- la deliberazione di G.C. n.61/2021 con la quale è stato approvato il Peg esercizio finanziario 2021-2023;
- Il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;
- Gli art.151, 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

ACCERTATA la propria competenza in forza del decreto sindacale prot. n. 450 dell'11.01.2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale di questo Comune al dr. Vincenzo PIERRO

DATO ATTO che il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della **corruzione**

D E T E R M I N A

DI APPROVARE le premesse del presente atto, da intendersi qui richiamate come parte integrante, formale e sostanziale del presente dispositivo.

1) **Di impegnare, liquidare e pagare**, in favore del cittadino "omissis" (si omette il nome del richiedente in osservanza della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali approvata con D.lgs. n. 196/2003) che beneficerà dell'assistenza economica straordinaria (art. 7 del sopracitato Regolamento Comunale) la somma complessiva di € 300,00 in 12 soluzioni (€ 25,00 X 12) finalizzata all'acquisto di generi alimentari di prima necessità, detergenti per l'igiene personale e per la casa mediante buoni spesa da consumare presso un supermercato che dispone del banco carne, frutta e verdura, al quale verrà liquidata la relativa spesa direttamente dal Comune sulla base di regolare fattura corredata dai buoni spesa, tenendo presente che le modalità di erogazione dei buoni spesa saranno determinate dall'Ufficio servizi sociali;

2) **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di **€ 300,00** al macroaggregato 1.04.02.01.999 cap. 1444 del bilancio armonizzato esercizio finanziario anno 2021;

- 3) **DARE ATTO** che si omette il nome del richiedente in osservanza della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali approvata con D.lgs. n. 196/2003;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia della presente all'Ufficio Segreteria, Ragioneria e Servizi sociali, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;
- 5) **DI DISPORRE**, altresì, che la presente determinazione:
- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi
 - va inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso il settore Segreteria.

D.PL

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**
f.to Dott. Vincenzo PIERRO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa .

Esprime parere:

Favorevole

Data 02/07/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE
f.to Dott. Vincenzo PIERRO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151,comma 4, e art. 183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Bilancio 2021 Cap. 1.444 - Imp. n. 756 _____ € 300,00

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del d.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Data: 09/07/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
f.to Dr. Antonio TRIPALDI

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 12/07/2021-Cron. N. _____/_____.

Dalla residenza comunale, 12/07/2021



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
f.to (Maurizio BARLETTA)